



ACCADEMIA LIGUSTICA
DI BELLE ARTI

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica e Musicale

ACCADEMIA LIGUSTICA DI BELLE ARTI DI GENOVA

MANIFESTO DEGLI STUDI

ANNO ACCADEMICO 2018-2019

IL DIRETTORE

VISTI

- la legge 508 del 21.12.1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- il D.P.R. 132/2003: Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
- il D. Lgs212/2005 regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni AFAM;
- il Regolamento Didattico dell'Accademia Ligustica, approvato con D.D.G. MIUR n. 3091 del 27.12.2013 e s.m.i.;
- il Decreto Direttoriale del 29 novembre 2016, n. 3141 Accredito corsi di diploma accademico di primo livello;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 giugno 2018;
- la Delibera del Consiglio Accademico dell'8 giugno 2018;

DECRETA

Il Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2018-2019

TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE SCADENZE

DATA	ARGOMENTO
21 settembre 2018	Termine per le iscrizioni al test di ammissione triennio e biennio
27 settembre 2018	Esame di competenza lingua italiana studenti stranieri – triennio e biennio/ colloqui biennio
Dal 26 settembre al 5 ottobre 2018	Prove esami di ammissione
Dall'8 ottobre al 12 ottobre 2018	Immatricolazioni studenti ammessi Iscrizioni anni successivi al primo – triennio e biennio
15 ottobre 2018	Termine presentazione iscrizione al primo anno e anni successivi – triennio e biennio
15 ottobre 2018	Termine per il pagamento della prima rata accademica
31 ottobre 2018	Termine presentazione domanda borsa di studio ad ALFA Liguria
18 ottobre 2018	Inizio lezioni a.a. 2018/19
31 ottobre 2018	Termine presentazione ISEE originale*
15 novembre 2018	Termine presentazione Piani di Studio
21 dicembre 2018	Termine presentazione domanda di trasferimento
21 dicembre 2018	Termine presentazione dichiarazione sospensione carriera
10 maggio 2018 10 agosto 2018 10 gennaio 2019	Termine per la presentazione delle richieste Esame di diploma triennio e biennio per le sessioni ESTIVA/AUTUNNALE/INVERNALE a.a. 2017-2018 e relativi pagamenti
15 febbraio 2019	Termine per il pagamento della seconda rata accademica
1 marzo 2019	Termine pagamento rinvio tesi/iscrizione fuori corso
* la mancata presentazione del documento ISEE entro tale data comporta automaticamente l'attribuzione della <u>fascia reddituale massima</u> , con conseguente pagamento dell'importo previsto.	

Chi non rispetti le scadenze di pagamento sopradescritte, incorrerà nelle sanzioni di mora previste (vedi 5.8 Scadenza pagamenti).

Indicare sempre nelle causali di versamento:

**Cognome e nome studente - anno accademico - corso e anno di frequenza - Accademia
Ligustica di Belle Arti di Genova - causale del pagamento**

INDICE

OFFERTA FORMATIVA

NORMATIVA

TRIENNIO

- 1 Iscrizioni al test d'ingresso
- 1.1 Test d'ingresso
- 1.2 Valutazione del test d'ingresso
- 1.3 Calendario dei test d'ingresso/colloqui
- 2 Immatricolazioni
- 2.1 Incompatibilità
- 2.2 Iscrizioni al primo anno
- 2.3 Iscrizione agli anni successivi al primo
- 2.4 Trasferimenti
- 2.5 Presentazione del Piano degli Studi istituzionale
- 2.5.1 Variazione del Piano degli Studi
- 2.5.2 Valutazione Crediti Formativi
- 2.6 Frequenza
- 2.7 Passaggio interno ad altro corso di studi
- 2.8 Sospensione, interruzione, rinuncia agli studi
- 2.9 Tesi
- 2.10 Iscrizione con riserva per esame di diploma

BIENNIO

- 3 Iscrizioni
- 3.1 Test d'ingresso
- 3.2 Valutazione del test d'ingresso
- 4 Immatricolazioni
- 4.1 Incompatibilità
- 4.2 Iscrizioni al primo anno
- 4.3 Iscrizione agli anni successivi al primo
- 4.4 Studenti fuori corso
- 4.5 Trasferimenti
- 4.6 Presentazione del Piano degli Studi istituzionale
- 4.6.1 Variazione del Piano degli Studi
- 4.6.2 Valutazione Crediti Formativi
- 4.7 Frequenza
- 4.8 Passaggio interno ad altro corso di studi
- 4.9 Sospensione, interruzione, rinuncia agli studi
- 4.10 Tesi
- 5 Retta di Frequenza e Contributi
- 5.1 Domanda di ammissione ai test di ingresso del triennio
- 5.2 Domanda di iscrizione e disposizioni relative alle immatricolazioni per l'a.a. 2018-2019
- 5.3 Contribuzione per il triennio Dipartimenti Arti visive e Comunicazione e Didattica dell'Arte (Pittura, Decorazione, Scultura, Grafica d'Arte, Didattica dell'Arte)
- 5.4 Contribuzione per il triennio Dipartimento Progettazione e Arti applicate (Scenografia, Progettazione Artistica per l'Impresa, Nuove Tecnologie dell'Arte)
- 5.5 Contribuzione per il Biennio (Pittura, Decorazione, Scenografia)
- 5.6 Contribuzione fuori corso
- 5.7 Diritto allo Studio
- 5.8 Scadenza pagamenti
- 5.9 Rinvio tesi
- 5.10 Tassa stampato di diploma
- 5.11 Tassa ricognizione

- 6 Corsi Singoli
- 7 Corsi Liberi

OFFERTA FORMATIVA

Corsi di Diploma Triennali di Primo Livello

Dipartimento di Arti visive

- Decorazione
- Pittura
- Grafica d'Arte
- Scultura

Dipartimento di Progettazione e Arti applicate

- Scenografia
- Progettazione Artistica per l'Impresa
- Nuove tecnologie dell'arte

Dipartimento di Comunicazione e Didattica dell'Arte

- Didattica dell'Arte

Corsi di Diploma Biennali di Secondo Livello

Dipartimento di Arti visive

- Decorazione
- Pittura

Dipartimento di Progettazione e Arti applicate

- Scenografia

NORMATIVA

Per essere ammessi al corso di Diploma di Primo livello occorre essere in possesso di un Diploma di Scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero della durata di almeno 12 anni, riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto degli accordi internazionali (vedi allegato Titoli di studio esteri validi per l'accesso alle università a.a. 2018/2019).

Per essere ammessi al corso di Diploma di Secondo livello occorre essere in possesso di Diploma Accademico di Primo livello, di Diploma Accademico di vecchio ordinamento o di Laurea rispondente ai requisiti richiesti dal corso di Diploma di Secondo livello ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto degli accordi internazionali

Le attivazioni dei corsi per anno accademico sono stabilite dal Consiglio di Amministrazione, che stabilisce anche il numero minimo di iscritti per corso, sentiti gli organi didattici.

Per l'anno accademico 2018-2019 il numero minimo di iscritti è:

Triennio: 15 unità per corso

Biennio: 7 unità per corso

fatto salvo casi straordinari per il quale il Consiglio di Amministrazione può stabilire e deliberare un numero differente di unità.

TRIENNIO

1. **Iscrizioni al test d'ingresso**

Dal **16 luglio al 21 settembre 2018** sono aperte le iscrizioni ONLINE ai test d'ingresso (www.accademialigustica.it– Iscrizioni e ammissioni online).

La tassa di iscrizione ai test di ingresso è di **€50,00** da pagarsi sul c/c bancario Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

Il pagamento dà diritto a sostenere le prove grafiche di 3 indirizzi, dei quali è necessario indicare la preferenza (prima, seconda, terza scelta) nel caso di avvenuta ammissione per più di un corso.

La ricevuta dell'effettuato pagamento va consegnata in Segreteria e rappresenta la **convalida della domanda** contestualmente alla consegna dei seguenti allegati:

- documento d'identità valido, codice fiscale;
- certificato di diploma o autocertificazione attestante il conseguimento di diploma superiore;
- 3 fototessere formato passaporto e formato patente;

In caso di **studente straniero**:

- passaporto e permesso di soggiorno in corso di validità;
- *Certificazione di valore in loco* attestante il conseguimento del diploma estero e l'annualità valida per l'accesso (vedi allegato Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2018-2019);
- 3 fototessere formato passaporto e formato patente;

La mancata consegna di uno o più allegati – **tassativamente entro il 21 settembre 2018** – invalida la domanda di iscrizione al test, che verrà pertanto annullata.

1.1 **Test d'ingresso**

Il test d'ingresso è obbligatorio per tutti gli aspiranti iscritti e consiste in:

- a) compilazione di una scheda di descrizione curriculare del candidato;
- b) una prova pratica attitudinale diversificata a seconda delle specificità delle discipline;

L'esecuzione sarà di assoluta libertà (copia intera, particolari, ecc.) e dovrà essere eseguita su carta-spolvero (fornita dalla Scuola). Le tecniche d'uso relative al disegno sono a libera scelta.

Gli **studenti di nazionalità straniera**, in possesso di titolo di studio riconosciuto idoneo all'iscrizione, dovranno superare un colloquio teso a verificare la conoscenza della lingua italiana.

Dovranno inoltre superare la prova grafica comune prevista per il corso scelto, previo superamento del test di lingua italiana.

Dipartimento Arti visive

INDIRIZZO	PROVA PRATICA	CRITERI VALUTAZIONE
PITTURA	Disegno dal vero con modello vivente (figura, nudo) o natura morta; l'esaminando potrà scegliere a piacere uno dei due soggetti e potrà comunque eseguire più elaborati nell'arco delle ore consentite	Figura: rapporto col taglio e sensibilità del tratto, senso delle proporzioni e giustezza delle forme, senso della gradazione chiaroscurale e dei volumi. Natura morta: senso della composizione (relazione fra le parti, sia spaziale che oggettuale) in rapporto con il foglio, proporzione degli oggetti o cose (la loro giustezza formale) espressa con sensibilità del tratto, senso dei valori chiaroscurali (la luce ed i volumi)
DECORAZIONE	4 temi da sviluppare (ad es. idee per la decorazione di un pavimento, di un tessuto, progetto per una panchina, per una fontana, ecc.)	Idea al centro della prova, chiarezza con cui essa viene raccontata, qualità della presentazione e dell'impaginazione
SCULTURA	Disegno del nudo con modello vivente, composizione della figura dentro un parallelepipedo che ne mostri altezza, larghezza e profondità; esecuzione di almeno 3 sezioni della figura; proporzione della composizione della figura alla grandezza del foglio	Qualità del disegno, proporzioni tra le parti della composizione, adeguata capacità di gestire le sezioni della figura richiesta
GRAFICA D'ARTE	Realizzazione di un disegno partendo da un modello dato (fotocopie di fotografie di interni, di paesaggio o di figura, incisioni, grafiche e disegni, differenti per tecnica, segno, epoca e stile, disegni scientifici) con la libertà di eseguirne una copia o un'interpretazione con tecnica a piacere (elaborato in bianco e nero al tratto o a pennello, con matite o inchiostro, eventuale utilizzo di colore a tempera o acquerello). Il candidato dovrà accompagnare la prova con una breve relazione scritta sulla scelta dell'utilizzo del mezzo grafico e del modello	Qualità del disegno nelle sue caratteristiche formali, qualità del segno e dell'impaginazione, pulizia dell'esecuzione

Dipartimento Progettazione e arti applicate

<p align="center">SCENOGRAFIA</p>	<p>Prova ex tempore di disegno inerente un breve testo teatrale o letterario. Raccontare per immagini, tramite veloci bozzetti a matita, lo spazio, l'atmosfera ed i personaggi del testo. Si richiede inoltre breve relazione scritta in cui il candidato riassumerà le idee, i criteri utilizzati nell'esecuzione della prova (mezzo utilizzato, modello scelto, impaginazione, ecc) ed eventuali altre considerazioni personali</p>	<p>La capacità nel disegno, il proprio rapporto con lo spazio, la capacità nel rendere atmosfera dei luoghi e carattere dei personaggi</p>
<p align="center">PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA</p>	<p>A scelta dello studente 1) Interpretazione personale, da realizzare con qualunque mezzo di espressione grafica ed illustrativa (dalla matita al computer), di un tema dato. L'interpretazione può anche essere di carattere strettamente grafico, ovvero la progettazione di un marchio relativo al tema. 2) Copia e reinterpretazione di uno o più elementi presenti nell'aula d'esame, gessi, figure o oggetti. Anche in questo caso le tecniche potranno essere a scelta dei candidati. I candidati potranno portare un portfolio relativo a lavori grafici illustrativi, scolastici e/o personali, per comprendere meglio il loro percorso personale, che verrà visionato in sede d'esame</p>	<p>Idee che sostengono i lavori compiuti, chiarezza e incisività con cui i lavori sono realizzati, qualità della presentazione e dell'impaginazione</p>
<p align="center">NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE</p>	<p>Il candidato dovrà sviluppare un tema progettuale proposto dalla commissione. Gli elaborati dovranno essere accompagnati da un testo descrittivo che illustri le scelte progettuali del candidato. Per il colloquio, il candidato potrà presentare progetti, disegni, appunti, fotografie, video, realizzati autonomamente o presso la scuola superiore.</p>	<p>Qualità didattica della prova grafica, chiarezza di esposizione del percorso progettuale e teorico in sede di colloquio.</p>

Dipartimento Comunicazione e Didattica dell'arte

DIDATTICA DELL'ARTE	Partendo dall'analisi di alcuni siti Internet di musei nazionali ed internazionali forniti dall'Accademia, il candidato dovrà effettuare la sua ricerca, riconoscendone i punti di forza e scegliendo un ideale percorso per una visita	Qualità didattica della prova grafica, chiarezza di esposizione del percorso progettuale, capacità di individuare dei collegamenti interdisciplinari
---------------------	---	--

1.2 Valutazione del test d'ingresso

La valutazione del test d'ingresso sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dal Direttore. In alcuni casi la Commissione potrà suggerire l'iscrizione ad un altro indirizzo più consono alle caratteristiche e alla formazione del candidato.

Se la verifica non è pienamente positiva, la struttura didattica competente può indicare specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il I anno di corso.

1.3 Calendario dei test d'ingresso/colloqui

Gli esami di ammissione per l'immatricolazione ai corsi di Diploma di primo livello 2018-2019 si terranno nei seguenti giorni:

- **26 settembre:** questionario curricolare (per studenti italiani – solo triennio)
- **27 settembre:** colloquio in lingua italiana (per studenti stranieri - triennio e biennio)
- **27 settembre 2018:** colloqui di ammissione (solo biennio)
- **Dal 28 settembre al 6 ottobre 2018:** prove grafiche (il calendario specifico sarà pubblicato sul sito dell'Accademia)

2. Immatricolazioni

2.1 Incompatibilità

L'iscrizione ai Corsi dell'Accademia è incompatibile con l'iscrizione a qualsiasi altro corso di pari livello.

2.2 Iscrizioni al primo anno

Possono iscriversi solo gli studenti che abbiano precedentemente superato le prove d'ammissione.

Le iscrizioni al primo anno per gli studenti che hanno sostenuto le prove d'ammissione sono aperte dalla data di pubblicazione dei risultati **sino al 13 ottobre 2018.**

Non possono iscriversi gli studenti che abbiano superato il test d'ingresso presso altro istituto; eventuali casi particolari dovranno essere valutati dal Consiglio Accademico.

Allo studente che si iscrive per la prima volta ad un corso dell'Accademia Ligustica di Belle Arti verrà assegnato un numero di matricola, una tessera studente e il libretto accademico, validi per tutta la durata della permanenza in Accademia in qualità di studente.

Il libretto accademico è valido come documento di riconoscimento interno e nei rapporti con le strutture e gli uffici del Diritto allo Studio; viene consegnato allo studente prima della prima sessione d'esami, previa presentazione in Segreteria del Diploma di Scuola secondaria superiore originale o di certificato sostitutivo.

La domanda d'iscrizione verrà ritirata e ritenuta valida **solo** se completa dei seguenti allegati:

- modulo d'iscrizione compilato in tutte le sue parti
- marca da bollo da €16,00
- modello ISEE
- ricevuta di effettuato pagamento della prima rata per l'a.a. 2018-2019
- ricevuta di effettuato pagamento Tassa Regionale di Diritto allo Studio ALFA Liguria 2018-2019

oppure

- copia della domanda di Borsa di studio ALFA Liguria

In caso di studente straniero:

Gli studenti stranieri UE ed Extra UE che risiedono con la famiglia all'estero, con reddito e patrimonio estero, devono presentare apposita documentazione rilasciata dalle competenti Autorità del Paese dove i redditi sono stati prodotti, e tradotta in lingua italiana dalle Autorità diplomatiche italiane competenti per il territorio ovvero **modello ISEE parificato**.

2.3 Iscrizione agli anni successivi al primo

La domanda di iscrizione agli anni successivi, ad esame di indirizzo superato, va effettuata tramite compilazione dell'apposito modulo (www.accademialigustica.it – Modulistica); lo stesso deve essere consegnato brevi manu agli Uffici di Segreteria dell'Accademia di Belle Arti di Genova entro il **13 ottobre 2018** completo degli allegati:

- modello ISEE
- ricevuta di effettuato pagamento della prima rata per l'a.a. 2018-2019
- ricevuta di effettuato pagamento Tassa Regionale di Diritto allo Studio ALFA Liguria 2018-2019

oppure

- copia della domanda di Borsa di studio ALFA

La mancata iscrizione all'anno successivo, con il relativo mancato pagamento delle tasse e dei contributi previsti per l'anno accademico in questione, comporta l'impossibilità di iscrizione ai corsi disciplinari e alle relative sessioni di esame.

Studenti fuori corso

Lo studente che entro la durata ordinaria del corso di studi non abbia acquisito i crediti necessari al conseguimento del titolo, né ultimato la frequenza e gli esami di profitto previsti dal proprio percorso di studi, è considerato fuori corso.

Ai fini della determinazione del contributo di iscrizione, gli studenti fuori corso sono collocati d'ufficio rispettivamente:

- nella fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il primo anno fuori corso;
- nella seconda fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il secondo anno fuori corso;
- nella terza fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il terzo anno fuori corso (e anni successivi);

Lo studente fuori corso è tenuto inoltre al pagamento della **tassa di Diritto allo Studio**, da versare ad ALFA Liguria, secondo le disposizioni della stessa.

2.4 Trasferimenti

La scadenza delle domande di trasferimento, con allegato il **foglio di congedo/nullaosta** da altra Accademia di Belle Arti o da altro Ateneo, è fissata entro il **20 dicembre** di ogni anno accademico. Non sono consentiti passaggi durante l'anno accademico successivamente a questa data.

Per la ricomposizione della carriera di studi svolta occorre allegare alla domanda di passaggio il certificato degli esami sostenuti e dei crediti conseguiti. Il Tutor valuterà relativi crediti corrispondenti al nuovo Piano degli Studi e/o gli eventuali debiti da recuperare, sentito il Docente di Indirizzo, per il corso su cui chiede il trasferimento.

Nel caso gli studenti provengano da altra Accademia di Belle Arti italiana saranno riconosciuti tutti i CFA conseguiti e le relative votazioni di merito e/o le idoneità.

Nel caso gli studenti provengano da università o altri istituti, anche stranieri, il numero di CFA (e le conseguenti votazioni e/o le idoneità) eventualmente riconosciuti sarà a discrezione del Tutor, vista anche la documentazione richiesta per meglio inquadrare la situazione. In questo caso si pone il limite di 30 CFA riconoscibili.

Il Consiglio Accademico ratificherà il definitivo passaggio.

Nel caso di studenti stranieri, il Consiglio Accademico valuterà l'ammissione, previo accertamento della conoscenza della lingua italiana. Nel caso in cui lo studente non superasse la prova di conoscenza della lingua dovrà sostenere, prima della sessione di esami di giugno, esame attestante il raggiungimento del livello di conoscenza della lingua richiesto. Nel caso di non superamento della prova, lo studente non potrà sostenere esami nella sessione estiva e dovrà ripetere l'esame di lingua nella sessione successiva.

Lo studente che abbia ottenuto il benestare al trasferimento è tenuto al pagamento della contribuzione prevista per l'iscrizione alla Ligustica.

2.5 Presentazione del Piano degli Studi

La presentazione del Piano degli Studi individuale avviene entro il **15 novembre** di ciascun anno accademico. Senza la presentazione del Piano degli Studi lo studente non è abilitato all'iscrizione alla sessione di esami dei corsi disciplinari previsti per il percorso formativo.

2.5.1 Variazioni del Piano degli Studi

Sono possibili variazioni al Piano degli Studi solo in situazioni straordinarie, derivanti dall'attivazione o disattivazione di materie inserite nel Piano degli Studi da parte dell'Accademia.

Il Piano degli Studi può essere variato relativamente alle discipline comprese nelle aree delle materie a scelta dello studente.

2.5.2 Valutazione dei crediti formativi

Possono essere inclusi nel Piano degli Studi Crediti Formativi derivanti da attività formative ulteriori concordate preventivamente con il Tutor degli studenti, con i Docenti di indirizzo, con i Docenti dei corsi frequentati e vanno compilati i moduli reperibili sul sito o in Segreteria.

Lo studente può concordare in tutte le discipline attività di ricerca laboratoriale previste dal percorso didattico, con un limite massimo di 4/6 Crediti Formativi nei 3 anni.

Attività ulteriori ed eccedenti la quantità di CFA richiesta dal Piano degli Studi dovranno comunque essere preventivamente concordate con il Tutor/Docente di Indirizzo.

Le attività svolte in autonomia dovranno essere sottoposte al Tutor degli studenti e/o al Docente di Indirizzo per l'eventuale riconoscimento, previa presentazione di adeguata documentazione esplicativa del lavoro svolto.

In ogni caso va debitamente compilato il foglio di riconoscimento Crediti Formativi reperibile in Segreteria.

2.6 Frequenza

Ai sensi delle direttive ministeriali vigenti lo studente ha l'obbligo di frequenza dei 2/3 delle lezioni frontali previste per ogni tipologia di attività didattica-disciplinare (teorica, teorico-pratica, laboratoriale). Pertanto lo studente è tenuto a firmare la presenza e il docente a segnalare allo studente l'eventuale superamento del

carico di assenze individuali nei modi e nei tempi opportuni per consentire allo studente stesso il recupero delle lezioni ovvero altre modalità di recupero (come lo studio e/o l'applicazione pratica personale autonoma) al fine di portare a compimento l'attività didattica intrapresa e maturare i crediti relativi con il superamento dell'esame nei termini e nei tempi dell'anno accademico di corso.

Il docente consegnerà in Segreteria le firme di frequenza raccolte nell'apposito registro.

2.7 **Passaggio interno ad altro corso di studi**

La domanda di passaggio indirizzata al Direttore va consegnata entro il **20 dicembre** di ogni anno accademico. Non sono consentiti passaggi successivamente a tale data.

Il passaggio durante il primo anno di corso avviene previo superamento dell'esame di ammissione del corso nel quale si vuole accedere.

Negli anni successivi la richiesta verrà accolta con l'iscrizione al primo anno della nuova disciplina e saranno validati i corsi superati anche se non presenti nel Piano degli Studi della Scuola in cui avviene il trasferimento, fino ad un massimo di 10 CFA per le materie non presenti nel nuovo Piano degli Studi.

L'iter procedurale di passaggio si conclude con la consegna allo studente del nuovo Piano degli Studi individuale per il corso per il quale ha inoltrato la domanda, che lo abilita alla frequenza dei corsi disciplinari.

Il Consiglio Accademico valuterà gli esami sostenuti ed i relativi crediti corrispondenti al nuovo Piano degli Studi e delibererà il passaggio.

2.8 **Sospensione, interruzione, rinuncia agli studi**

a. Sospensione degli studi

Il corso di studi intrapreso può essere sospeso e ripreso senza decadenza del credito formativo, purché lo studente lo richieda con atto formale.

La sospensione degli studi può essere chiesta per uno o più anni.

La facoltà di sospendere gli studi è applicabile per motivazioni sostanziali di carattere personale, in questo caso negli anni di sospensione lo studente non può compiere alcun atto di carriera senza oneri di tasse o contributi.

La domanda di sospensione dovrà essere inoltrata entro il **20 dicembre**. La ripresa degli studi segue le normali procedure di iscrizione.

Lo studente è tenuto al pagamento di **€150,00** per ogni anno di sospensione, oltre al contributo previsto per l'iscrizione all'anno accademico.

b. Interruzione temporanea degli studi

Al di fuori delle fattispecie precedente, che prevede l'atto formale di richiesta, lo studente può comunque interrompere gli studi, e ricade in questa categoria lo studente che non si è iscritto e non ha versato le relative somme dovute. In questo caso, qualora lo studente intenda successivamente esercitare i diritti derivanti dalla condizione di studente, chiedendo l'iscrizione, deve presentare al Direttore istanza diretta ad ottenere la ricognizione di tale status.

Lo studente è tenuto al pagamento di **€150,00** per ogni anno di interruzione, oltre al contributo previsto per l'iscrizione all'anno accademico.

Il pagamento massimo di ricongiungimento non può superare la cifra dovuta per 5 anni.

Nel caso in cui lo studente abbia sospeso le iscrizioni ad esami completati e gli manchi soltanto la discussione della tesi finale, oltre al ricongiungimento per ogni anno di interruzione, sarà tenuto a versare la sola tassa di rinvio tesi – **€400,00** - valida per le tre sessioni dell'anno accademico in corso.

c. Rinuncia agli studi

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi intrapresi.

La rinuncia non comporta esenzione dal pagamento di quanto previsto dalle tasse di iscrizione.

La rinuncia è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne restringano l'efficacia. Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere i certificati relativi alla carriera accademica, integrati da una opportuna annotazione attestante che quest'ultima è priva di efficacia per effetto della rinuncia stessa.

La domanda di interruzione va inoltrata al Direttore dell'Accademia.

2.9 Tesi

Per la domanda di tesi si rimanda all'apposita normativa, pubblicata sul sito dell'Accademia.

Nel caso in cui le scadenze previste dalla suddetta normativa non siano state rispettate, il candidato dovrà rifare l'iter per la sessione di tesi successiva, con le relative date di scadenza.

2.10 Iscrizione con riserva per esame di diploma

Gli studenti che intendano iscriversi al Biennio ma hanno programmato la discussione della tesi nella sessione di Febbraio, ed abbiano sostenuto tutti gli esami, possono essere ammessi con riserva al primo anno del corso di Secondo Livello, completando l'iscrizione al momento del Diploma, con la consegna del titolo conseguito.

Qualora lo studente non superi o non sostenga la discussione tesi nella sessione di Febbraio l'iscrizione al biennio automaticamente decade. La decadenza comporta la perdita di quanto versato.

BIENNIO

3. Iscrizioni

Dal **16 luglio al 21 settembre 2018** sono aperte le iscrizioni ONLINE ai test d'ingresso (www.accademialigustica.it – Iscrizioni e ammissioni online).

La tassa di iscrizione ai test di ingresso è di **€ 50,00** da pagarsi sul c/c bancario Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

La ricevuta dell'effettuato pagamento va consegnata in Segreteria e rappresenta la **convalida della domanda** contestualmente alla consegna dei seguenti allegati:

- documento d'identità valido, codice fiscale;
- certificato di Diploma/Laurea con allegato curriculum studiorum
- 3 fototessere formato passaporto e formato patente;

In caso di **studente straniero**:

- passaporto e permesso di soggiorno in corso di validità;
- *Certificazione di valore in loco* attestante il conseguimento del diploma estero e l'annualità valida per l'accesso (vedi allegato Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2018-2019);
- 3 fototessere formato passaporto e formato patente;

La mancata consegna di uno o più allegati invalida la domanda di iscrizione al test, che verrà pertanto annullata.

Per gli studenti provenienti da altra Accademia o Università, e comunque in possesso di Diploma di Primo livello, il passaggio avviene tramite un **colloquio attitudinale** (test di ingresso), secondo quanto previsto dalla Scuola per la quale si richiede l'iscrizione.

In caso di ammissione, per la ricomposizione della carriera di studi svolta, occorre allegare – all'atto di iscrizione - il Diploma Accademico di Primo livello o Laurea con l'elenco degli esami sostenuti e dei relativi crediti conseguiti. Il Consiglio Accademico valuterà gli esami ed i relativi crediti corrispondenti al Piano degli Studi del Corso per assegnare eventuali debiti/crediti per il corso a cui chiede il passaggio.

Il passaggio dal Primo al Secondo livello della stessa Scuola, all'interno dei corsi svolti presso l'Accademia Ligustica, avviene in forma diretta.

Il passaggio dal Primo al Secondo livello di Scuole differenti, all'interno dei corsi svolti presso l'Accademia Ligustica, comporta la valutazione di eventuali debiti formativi da parte del Tutor, sentito il Docente di Indirizzo.

Anche in questi casi occorre compilare il modulo di preiscrizione ed effettuare il versamento di **€50,00** che verranno detratti dalla retta di iscrizione al momento della stessa.

Gli **studenti di nazionalità straniera**, in possesso di titolo di studio riconosciuto idoneo all'iscrizione, dovranno superare un colloquio teso a verificare la conoscenza della lingua italiana.

Dovranno inoltre sostenere il **colloquio attitudinale** (test di ingresso) previsto per il corso scelto, previo superamento del test di lingua italiana.

Nel caso di ammissione di studenti stranieri, per la ricomposizione della carriera di studi svolta, il Consiglio Accademico valuterà viste le disposizioni ministeriali.

3.1 **Test d'ingresso**

Il test d'ingresso consiste in un **colloquio attitudinale** finalizzato alla comprensione delle motivazioni e alla verifica delle attitudini ad intraprendere il corso di studi scelto, secondo quanto previsto dalla Scuola per la quale si richiede l'iscrizione.

Il candidato dovrà presentare un portfolio comprensivo di tavole (dipinti, disegni sculture o altro); opere digitali; fotografie; ricerche/tesi su argomenti pertinenti l'area artistico-visiva-progettuale; opere presentate a concorsi.

Il candidato si deve presentare al colloquio munito di un documento valido di riconoscimento.

3.2 **Valutazione del test d'ingresso**

La valutazione del colloquio attitudinale sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore. Se il colloquio attitudinale non è pienamente positivo, la struttura didattica competente può indicare specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il I anno di corso.

4. **Immatricolazioni**

4.1 **Incompatibilità**

L'iscrizione ai Corsi dell'Accademia è incompatibile con l'iscrizione a qualsiasi altro corso di pari livello.

4.2 **Iscrizioni al primo anno**

Possono iscriversi solo gli studenti che abbiano precedentemente superato le prove d'ammissione.

Le iscrizioni al primo anno per gli studenti che hanno sostenuto le prove d'ammissione sono aperte dalla data di pubblicazione dei risultati **sino al 12 ottobre 2018**.

Non possono iscriversi gli studenti che abbiano superato il test d'ingresso presso altro istituto; eventuali casi particolari dovranno essere valutati dal Consiglio Accademico.

Allo studente che si iscrive ad un corso biennale dell'Accademia Ligustica di Belle Arti verrà assegnato un numero di matricola, una tessera studente e il libretto accademico, validi per tutta la durata della permanenza nell'Accademia in qualità di studente.

Il libretto accademico è valido come documento di riconoscimento interno e nei rapporti con le strutture e gli uffici del Diritto allo Studio; viene consegnato allo studente prima della prima sessione d'esami, previa presentazione in Segreteria del Diploma Accademico di Primo livello originale, Laurea o certificato sostitutivo.

La domanda d'iscrizione verrà ritirata e ritenuta valida soltanto se completa dei seguenti allegati:

- modulo d'iscrizione compilato in tutte le sue parti
- marca da bollo da €16,00
- modello ISEE
- ricevuta di effettuato pagamento della prima rata per l'a.a. 2018-2019

- ricevuta di effettuato pagamento Tassa Regionale di Diritto allo Studio ALFA Liguria 2018-2019

oppure

- copia della domanda di Borsa di studio ALFA Liguria

In caso di studente straniero:

Gli studenti stranieri UE ed Extra UE che risiedono con la famiglia all'estero, con reddito e patrimonio estero, devono presentare apposita documentazione rilasciata dalle competenti Autorità del Paese dove i redditi sono stati prodotti, e tradotta in lingua italiana dalle Autorità diplomatiche italiane competenti per il territorio ovvero **modello ISEE parificato**.

4.3 Iscrizione agli anni successivi al primo

La domanda di iscrizione agli anni successivi, ad esame di indirizzo superato, va effettuata tramite compilazione dell'apposito modulo (www.accademialigustica.it – Modulistica); lo stesso deve essere consegnato brevi manu agli Uffici di Segreteria dell'Accademia di Belle Arti di Genova entro il **12 ottobre 2018** completa degli allegati:

- modello ISEE
- ricevuta di effettuato pagamento della prima rata per l'a.a. 2017-2018
- ricevuta di effettuato pagamento Tassa Regionale di Diritto allo Studio ALFA Liguria 2017-2018

oppure

- copia della domanda di Borsa di studio ALFA Liguria

La mancata iscrizione all'anno successivo, con il relativo mancato pagamento delle tasse e dei contributi previsti per l'anno accademico in questione, comporta l'impossibilità di iscrizione alla frequenza ai corsi disciplinari e alle relative sessioni di esami.

4.4 Studenti fuori corso

Lo studente che entro la durata ordinaria del corso di studi non abbia acquisito i crediti necessari al conseguimento del titolo né ultimato la frequenza e gli esami di profitto previsti dal proprio percorso di studi è considerato fuori corso.

Ai fini della determinazione del contributo di iscrizione, gli studenti fuori corso sono collocati d'ufficio rispettivamente:

- nella fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il primo anno fuori corso
- nella seconda fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il secondo anno fuori corso
- nella terza fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il terzo anno fuori corso (e anni successivi)

Lo studente fuori corso è tenuto inoltre al pagamento della **tassa di Diritto allo Studio**, da versare ad ALFA Liguria, secondo le disposizioni della stessa.

4.4 **Trasferimenti**

La scadenza delle domande di trasferimento, con allegato il **foglio di congedo/nullaosta** da altra Accademia di Belle Arti o da altro Ateneo, è fissata entro il **20 dicembre** di ogni anno accademico. Non sono consentiti passaggi durante l'anno accademico successivamente a questa data.

Per la ricomposizione della carriera di studi svolta occorre allegare alla domanda di passaggio il certificato degli esami sostenuti e dei crediti conseguiti. Il Tutor valuterà relativi crediti corrispondenti al nuovo Piano degli Studi e/o gli eventuali debiti da recuperare, sentito il Docente di Indirizzo, per il corso su cui chiede il trasferimento.

Nel caso gli studenti provengano da altra Accademia di Belle Arti italiana saranno riconosciuti tutti i CFA conseguiti e le relative votazioni di merito e/o le idoneità.

Nel caso gli studenti provengano da università o altri istituti, anche stranieri, il numero di CFA (e le conseguenti votazioni e/o le idoneità) eventualmente riconosciuti sarà a discrezione del Tutor, vista anche la documentazione richiesta per meglio inquadrare la situazione. In questo caso si pone il limite di **20 CFA** riconoscibili.

Il Consiglio Accademico ratificherà il definitivo passaggio.

Nel caso di studenti stranieri, il Consiglio Accademico l'ammissione, previo accertamento della conoscenza della lingua italiana. Nel caso in cui lo studente non superasse la prova di conoscenza della lingua dovrà sostenere, prima della sessione di esami di giugno, esame attestante il raggiungimento del livello di conoscenza della lingua richiesto. Nel caso di non superamento della prova, lo studente non potrà sostenere esami nella sessione estiva e dovrà ripetere l'esame di lingua nella sessione successiva.

Lo studente che abbia ottenuto il benestare al trasferimento è tenuto al pagamento della contribuzione prevista per l'iscrizione alla Ligustica.

4.5 **Presentazione del Piano degli Studi**

La presentazione del Piano degli Studi individuale avviene entro il **15 novembre** di ciascun anno accademico. Senza la presentazione del Piano degli Studi lo studente non è abilitato all'iscrizione alla sessione di esami dei corsi disciplinari previsti per il percorso formativo.

4.6.1 **Variazioni del Piano degli Studi**

Sono possibili variazioni al Piano degli Studi solo in situazioni straordinarie, derivanti dall'attivazione o disattivazione di materie inserite nel Piano degli Studi da parte dell'Accademia.

Il Piano degli Studi può essere variato relativamente alle discipline comprese nelle aree delle materie a scelta dello studente.

4.6.2 **Valutazione dei crediti formativi**

Possono essere inclusi nel Piano degli Studi Crediti Formativi derivanti da attività formative ulteriori concordate preventivamente con il Responsabile dei Crediti, con il Tutor degli studenti e con i Docenti.

Lo studente può concordare in tutte le discipline attività di ricerca laboratoriale aggiuntive al normale percorso didattico, con un limite massimo di 4/6 Crediti Formativi nei 2 anni.

Le attività svolte in autonomia dovranno essere sottoposte al Tutor degli studenti per l'eventuale riconoscimento.

In ogni caso va debitamente compilato il foglio di riconoscimento Crediti Formativi reperibile in Segreteria.

4.7 **Frequenza**

Ai sensi delle direttive ministeriali vigenti lo studente ha l'obbligo di frequenza dei 2/3 delle lezioni frontali previste per ogni tipologia di attività didattica-disciplinare (teorica, teorico-pratica, laboratoriale). Pertanto lo studente è tenuto a firmare la presenza e il docente a segnalare allo studente l'eventuale superamento del carico di assenze individuali nei modi e nei tempi opportuni per consentire allo studente stesso il recupero delle lezioni ovvero altre modalità di recupero (come lo studio e/o l'applicazione pratica personale autonoma) al fine di portare a compimento l'attività didattica intrapresa e maturare i crediti relativi con il superamento dell'esame nei termini e nei tempi dell'anno accademico di corso.

Il docente consegnerà in Segreteria le firme di frequenza raccolte nell'apposito registro.

4.8 **Passaggio interno ad altro corso di studi**

La domanda di passaggio indirizzata al Direttore va consegnata entro il **20 dicembre** di ogni anno accademico. Non sono consentiti passaggi successivamente a tale data.

Il passaggio durante il primo anno di corso avviene previo colloquio con il Docente di Indirizzo del corso nel quale si vuole accedere.

Negli anni successivi la richiesta verrà accolta con l'iscrizione al primo anno della nuova disciplina e saranno validati i corsi superati anche se non presenti nel Piano degli Studi della Scuola in cui avviene il trasferimento, fino ad un massimo di 6 CFA per le materie non presenti nel nuovo Piano degli Studi.

L'iter procedurale di passaggio si conclude con la consegna allo studente del nuovo Piano degli Studi individuale per il corso per il quale ha inoltrato la domanda, che lo abilita alla frequenza dei corsi disciplinari.

Il Consiglio Accademico valuterà gli esami sostenuti ed i relativi crediti corrispondenti al nuovo Piano degli Studi e delibererà il passaggio

4.9 **Sospensione, interruzione, rinuncia agli studi**

a) Sospensione degli studi

Il corso di studi intrapreso può essere sospeso e ripreso senza decadenza del credito formativo, purché lo studente lo richieda con atto formale.

La sospensione degli studi può essere chiesta per uno o più anni.

La facoltà di sospendere gli studi è applicabile per motivazioni sostanziali di carattere personale, in questo caso negli anni di sospensione lo studente non può compiere alcun atto di carriera senza oneri di tasse o contributi.

La domanda di sospensione dovrà essere inoltrata entro il **20 dicembre**. La ripresa degli studi segue le normali procedure di iscrizione.

Lo studente è tenuto al pagamento di **€150,00** per ogni anno di sospensione, oltre al contributo previsto per l'iscrizione all'anno accademico.

b) Interruzione temporanea degli studi

Al di fuori delle fattispecie precedente, che prevede l'atto formale di richiesta, lo studente può comunque interrompere gli studi, e ricade in questa categoria lo studente che non si è iscritto e non ha versato le relative somme dovute. In questo caso, qualora lo studente intenda successivamente esercitare i diritti derivanti dalla condizione di studente, chiedendo l'iscrizione, deve presentare al Direttore istanza diretta ad ottenere la ricognizione di tale status.

Lo studente è tenuto al pagamento di **€150,00** per ogni anno di interruzione, oltre al contributo previsto per l'iscrizione all'anno accademico.

Il pagamento massimo di ricongiungimento non può superare la cifra dovuta per 5 anni.

Nel caso in cui lo studente abbia sospeso le iscrizioni ad esami completati e gli manchi soltanto la discussione della tesi finale, oltre al ricongiungimento per ogni anno di interruzione, sarà tenuto a versare la sola tassa di rinvio tesi – **€400,00** - valida per le tre sessioni dell'anno accademico in corso.

c) Rinuncia agli studi

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento agli studi intrapresi.

La rinuncia non comporta esenzione dal pagamento di quanto previsto dalle tasse di iscrizione.

La rinuncia è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito senza l'apposizione sulla medesima di condizioni, termini e clausole che ne restringano l'efficacia. Lo studente che abbia rinunciato agli studi può ottenere i certificati relativi alla carriera percorsa, integrati da una opportuna annotazione attestante che quest'ultima è priva di efficacia per effetto della rinuncia stessa.

La domanda di interruzione va inoltrata al Direttore dell'Accademia.

4.9 **Tesi**

Per la domanda di tesi si rimanda all'apposita normativa, allegata al presente Manifesto.

Nel caso in cui le scadenze previste dalla suddetta normativa non siano state rispettate, il candidato dovrà rifare l'iter per la sessione di tesi successiva, con le relative date di scadenza.

5 **Retta di frequenza e contributi**

5.1 **Domanda di ammissione ai test di ingresso del triennio**

La domanda di ammissione ai test di ingresso del triennio effettuata tramite procedura online (www.accademialigustica.it – Iscrizioni e ammissioni online) e successivamente consegnata brevi manu agli Uffici di Segreteria dell'Accademia di Belle Arti di Genova, va corredata dalla ricevuta di versamento dell'importo previsto di **€50,00** sul c/c intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova presso:

Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

Il pagamento dà diritto a sostenere le prove grafiche di 3 indirizzi.

5.2 **Domanda di iscrizione e disposizioni relative alle immatricolazioni per l'anno accademico 2017-2018**

La domanda di immatricolazione va consegnata brevi manu agli Uffici di Segreteria dell'Accademia di Belle Arti di Genova, corredata di tutti gli allegati e dalla ricevuta di versamento dell'importo previsto sul c/c bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso:

Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 giugno 2018 ha deliberato l'importo dei contributi per l'anno accademico 2018-2019 come nella tabella sotto indicata.

5.3 Contribuzione per il triennio Dipartimenti Arti visive e Comunicazione e Didattica dell'Arte (Pittura, Decorazione, Scultura, Grafica d'Arte, Didattica dell'Arte)

FASCIA DI REDDITO (ISEE) €	I RATA € (15 ottobre 2018)	2° RATA € (15 febbraio 2019)	TOTALE €
0-23.000,00	810,00	0	810,00
23.001,00 - 30.187,00	810,00	300,00	1.110,00
30.188,00 – 50.000,00	810,00	500,00	1.310,00
50.001,00 – 75.000,00	810,00	700,00	1.510,00
Oltre 75.000,00 (o mancata presentazione ISEE)	1.010,00	1.000,00	2.010,00

Modalità pagamento: bonifico sul c/c bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso la Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67
Causale: nome studente – corso – anno di corso – 1^ rata/2^ rata

5.4 Contribuzione per il triennio Dipartimento Progettazione e Arti applicate (Scenografia, Progettazione Artistica per l'Impresa, Nuove Tecnologie dell'Arte)

FASCIA DI REDDITO (ISEE) €	I RATA € (15 ottobre 2018)	2° RATA € (15 febbraio 2019)	TOTALE €
0-23.000,00	810,00	0	810,00
23.001,00 - 30.187,00	810,00	400	1.210,00
30.188,00 – 50.000,00	810,00	600	1.410,00
50.001,00 – 75.000,00	810,00	800	1.610,00
Oltre 75.000,00 (o mancata presentazione ISEE)	1.010,00	1.000,00	2.010,00

Modalità pagamento: bonifico sul c/c bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso la Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67
Causale: nome studente – corso – anno di corso – 1^ rata/2^ rata

5.5 Contribuzione per il Biennio (Pittura, Decorazione, Scenografia)

FASCIA DI REDDITO (ISEE) €	I RATA € (15 ottobre 2017)	2° RATA € (15 febbraio 2019)	TOTALE €
0-23.000,00	910,00	0	910,00
23.001,00 - 30.187,00	910,00	500,00	1.410,00
30.188,00 – 50.000,00	910,00	700,00	1.610,00
50.001,00 – 75.000,00	910,00	900,00	1.810,00
Oltre 75.000,00 (o mancata presentazione ISEE)	1.110,00	1.100,00	2.210,00

Modalità pagamento: bonifico sul c/c bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso la Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67
Causale: nome studente – corso – anno di corso – 1^ rata/2^ rata

5.6 Contribuzione per il fuori corso

Ai fini della determinazione del contributo di iscrizione, gli studenti fuori corso sono collocati d'ufficio rispettivamente:

- nella fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il primo anno fuori corso;
- nella seconda fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il secondo anno fuori corso;
- nella terza fascia immediatamente successiva a quella determinata dal proprio reddito ISEE per il terzo anno fuori corso (e anni successivi);

L'importo dovuto deve essere versato con bonifico bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso:

Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

indicando nella causale il nome e cognome dello studente, il corso e l'anno di frequenza.

Lo studente fuori corso è tenuto inoltre al pagamento della **tassa di Diritto allo Studio**, da versare ad ALFA Liguria, secondo le disposizioni della stessa.

5.7 Diritto allo Studio

Lo studente è tenuto a presentare al momento dell'iscrizione il modello ISEE e a versare la tassa di Diritto allo Studio secondo la seguente tabella, presentando attestazione dell'avvenuto pagamento alla Segreteria dell'Accademia.

FASCIA DI REDDITO (ISEE)	IMPORTO
Sino a € 15.093,53	€ 120,00
Da € 15.093,54 fino a € 30.187,06	€ 140,00
Superiore a € 30.187,06	€ 160,00

Modalità di pagamento: c.c. postale n. 66633892 intestato a ALFA Liguria
Causale: nome studente – corso – anno di corso - Tassa regionale di Diritto allo Studio – anno accademico – Accademia Ligustica di Belle Arti

5.8 Scadenza pagamenti

Vedi tabella allegata.

Gli studenti che non hanno versato i contributi di cui sopra entro le date sopraindicate incorrono nelle sanzioni di mora nella misura di **€50,00** per ogni mese di ritardo. Lo studente che risulti non in regola con il pagamento di tasse e contributi non potrà, sino ad avvenuta regolarizzazione contributiva:

- a. Effettuare l'iscrizione al successivo anno di corso;
- b. Sostenere gli esami di profitto e compiere alcun atto di carriera accademica.
- c. Ottenere il rilascio di alcun tipo di certificazione;
- d. Ottenere il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altre Accademie o all'Università;
- e. Presentare alcun tipo di istanza legata alla posizione di studente o esercitare la rappresentanza negli organi collegiali;

2.1 Rinvio tesi (I e II livello)

Lo studente che abbia sostenuto tutti gli esami previsti nel proprio Piano degli Studi e non riesca a diplomarsi entro l'ultima sessione dell'anno in corso, può rinviare la discussione della tesi all'anno accademico successivo pagando una **tassa di € 400,00**.

L'importo dovuto deve essere versato con bonifico bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso:

Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

indicando nella causale il nome e cognome dello studente, il corso e la dicitura Rinvio tesi.

2.2 Tassa stampato di diploma

Il diplomando deve provvedere a presentare alla Segreteria dell'Accademia, in concomitanza della Conferma della sessione di tesi (vedi Regolamento Tesi):

1. ricevuta di versamento sul c/c postale 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – Ufficio del registro/Concessioni governative – quale tassa per il rilascio del Diploma di Accademia di Belle Arti legalmente riconosciuta pari a **€90,84**;
2. ricevuta di versamento di **€80,00** per diritti di Segreteria sul c/c bancario intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti presso:
Banca Popolare di Sondrio – Iban: IT 07 F 05696 01400 000025000X67

Per ritirare il Diploma occorre compilare la domanda di ritiro, reperibile in Segreteria, e allegare una marca da bollo da €16,00 da apporre sul diploma stesso.

5.11 Tassa di ricognizione

In caso di ripresa degli studi dopo sospensione o interruzione temporanea, lo studente è tenuto al pagamento di **€150,00** per ogni anno di interruzione, oltre al contributo previsto per l'iscrizione all'anno accademico.

Il pagamento massimo di ricongiungimento non può superare la cifra dovuta per 5 anni.

6. Corsi singoli

Consentono, a chi è in possesso di un Diploma di Scuola secondaria superiore, la frequenza di:

- un **corso laboratoriale di indirizzo** (Pittura, Decorazione, Scultura, Scenografia);
e/o
- **due corsi semestrali** per anno accademico, a scelta;

La domanda di ammissione alle discipline dovrà essere depositata presso la Segreteria, completa degli allegati previsti previa accettazione del Docente della disciplina e del Direttore dell'Accademia.

La frequenza ai corsi dà diritto al riconoscimento di Crediti Formativi e la possibilità, per chi si iscriva all'Accademia Ligustica nell'anno successivo, di sostenere l'esame, ad esclusione delle materie di indirizzo, presentando in Segreteria il certificato di frequenza rilasciato dal Docente.

7. Corsi liberi

Sono istituiti Corsi a frequenza libera, non finalizzati al conseguimento di un Diploma.

Il Consiglio di Amministrazione, su programmazione del Direttore, delibera l'attivazione dei Corsi liberi ad inizio di ogni anno accademico. Il programma dei Corsi liberi verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito dell'Accademia a partire dal mese di Ottobre.