



Accademia Ligustica di Belle Arti

Codice fiscale 80041430101 – Partita Iva 02525410102

Largo Pertini 4 – 16121 Genova – Tel. 010/560131

www.accademialigustica.it - info@accademialigustica.it

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI ALLA FIGURA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - profilo di “Assistente” area funzionale Seconda (ex area B) del C.C.N.L. del comparto A.F.A.M. del 19.04.2018 e ss.mm.ii., da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo indeterminato, determinato e/o supplenze.

Il Presidente

VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;

VISTA la Legge 23 agosto 1988 n. 370 recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 — Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate - ed in particolare l'art. 20;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge 12 marzo 1999 n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, per quanto compatibile con lo status giuridico attuale dell'Accademia Ligustica;

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, in quanto compatibile, di riforma dell'ordinamento del pubblico impiego;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 — Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;

Vista la normativa vigente in relazione alla privacy, D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e il Regolamento UE 2016/679 – General Data Protection Regulation;

VISTA la direttiva n. 3/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, che detta le linee guida sulle procedure concorsuali;

VISTO lo Statuto dell'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova;

Visti i CCNL del Comparto AFAM del 15/02/2005, e del 04/08/2010, nonché il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, e in particolare la sezione relativa al comparto AFAM, del 19/04/2018, attualmente vigente;

VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Accademia in data 21 aprile 2020 con la quale è stata stabilita l'indizione di selezione pubblica, per esami, per il profilo professionale di assistente amministrativo, area seconda del CCNL di riferimento, con profilo amministrativo;

VALUTATO che risulta già coperta la quota d'obbligo, riservata alle categorie di disabili, di cui alla L.68/1999;

TENUTO conto del pendente processo che porterà alla graduale statizzazione dell'Accademia Ligustica, definito con apposito accordo di programma siglato con il MIUR e iscritto nel registro AOOUFGAB – Ufficio del Gabinetto del MIUR atto del ministro n. 7 del 26.04.2017, di cui alla nota n. 12260 del 03.05.2017 del registro AOOUFGAB – Ufficio del Gabinetto del MIUR, dell'art. 22-bis del D. L. 24 aprile 2017 n. 50 convertito in Legge 21 giugno 2017, n. 96, e D.I. 121 del 22.02.2019, disciplinanti la procedura di statizzazione della Ligustica;

RITENUTO pertanto di procedere con selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura della posizione di Assistente (Area II di cui al CCNL AFAM vigente);

DECRETA

Art. 1. Indizione procedura selettiva

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di idonei al profilo di Assistente Amministrativo – Area Seconda – del C.C.N.L. AFAM del 19.04.2018., da cui attingere per l'eventuale l'assunzione a tempo pieno e indeterminato o determinato o eventuali supplenze.

Art. 2. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla prevista procedura selettiva è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere cittadino italiano ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. idoneità fisica all'impiego;
- e. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di pubblico impiego; i candidati che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di

- procedura penale e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; devono essere indicati anche i procedimenti penali in corso, qualunque sia la natura degli stessi;
- f. per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
 - g. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - h. non essere stati interdetti dai pubblici uffici;
 - i. possedere diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- j. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
- k. essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- l. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione secondo quanto stabilito al successivo art. 3 del presente bando.

I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalle prove di preselezione, d'esame o dalla graduatoria per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione, da parte del candidato, di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3. Domanda di ammissione e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere presentata a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno **6 agosto 2020**.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità e dalla ricevuta del versamento di € 50,00 sul conto corrente bancario IBAN: IT 07 F 05696 01400 000025000X67 intestato all'Accademia Ligustica di Belle Arti con la causale **“Partecipazione alla selezione pubblica per Assistente Amministrativo”** e indirizzata all'Accademia Ligustica di Belle Arti – Largo Pertini 4 – 16121 Genova.

La domanda può essere inoltrata con le seguenti modalità:

1. Presentata direttamente, entro il termine sopra indicato, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso la Segreteria dell'Accademia Ligustica di Belle Arti. In tal caso al candidato verrà rilasciata ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione;
2. Spedita, entro il termine sopra indicato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo anzidetto. In tal caso la domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita a

mezzo raccomandata entro il **6 agosto 2020**, purché pervenga entro i 5 giorni successivi a detto termine o, comunque, entro il primo incontro utile della Commissione di cui al successivo art. 4. A tal fine fanno fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione ed il timbro in arrivo del Protocollo dell'Accademia Ligustica. Sulla busta dovrà essere riportata la dizione “**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione di un Assistente Amministrativo**”;

3. Spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC), con sottoscrizione dei documenti così come previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), esclusivamente all'indirizzo alba@pec.accademialigustica.it, entro le ore 12.00 del giorno **6 agosto 2020**. In tal caso, la domanda deve comunque essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando, il candidato dovrà allegare la documentazione in formato PDF e, nell'oggetto della PEC, indicare “**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione di un Assistente Amministrativo**”.

Nella domanda di ammissione, valida a tutti i fini come autocertificazione ex articolo 46 del D.P.R. 445/2000 effettuata sotto la propria responsabilità, il candidato dovrà dichiarare:

- a. cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b. la data e il luogo di nascita;
- c. il codice fiscale;
- d. la residenza;
- e. l'esatto recapito al quale si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata all'Accademia mediante lettera raccomandata. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- f. la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ai sensi dell'articolo 2 del presente bando;
- g. di godere dei diritti civili e politici, per i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea si intende il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza o appartenenza;
- h. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva per i cittadini tenuti a tale obbligo;
- j. di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (le eventuali condanne vanno indicate anche se sia stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e anche se nulla risulta dal Casellario giudiziale) e di non avere procedimenti penali in corso eventualmente pendenti a proprio carico. I procedimenti penali in corso devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- k. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- l. il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, e successive modificazioni – Allegato B – che verranno presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati;
- m. l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito in legge 11/08/2014 n. 114, del requisito di cui all'art. 20 comma 2 bis della Legge n. 104 del 05/02/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%);

- n. esclusivamente per i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- o. l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione. I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio eventualmente necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova. In ragione di ciò, la domanda di ammissione dovrà essere corredata, giusta circolare n. 6 del 24 luglio 1999, prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap;

La domanda deve essere **sottoscritta con firma autografa**; la firma non va autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

Dovrà inoltre essere allegata autocertificazione dei titoli posseduti dal candidato che si intende portare a valutazione come indicato all'art. 6 del presente bando, nonché eventuale ulteriore documentazione utile alla valutazione degli stessi. Titoli non dichiarati in sede di domanda di partecipazione non potranno essere oggetto di valutazione.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità **recante la firma dell'interessato**.

Le dichiarazioni relative ai requisiti e ai titoli posseduti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità. A tal fine è possibile utilizzare il modello in ALLEGATO C al presente bando.

L'Istituzione potrà espletare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. L'Amministrazione potrà disporre l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni non veritiere.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. È comunque inammissibile la domanda pervenuta oltre il termine di presentazione della domanda di ammissione, priva della sottoscrizione del candidato, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato.

Art. 4. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Presidente con proprio provvedimento ed è composta da un membro del Consiglio di Amministrazione con funzioni di Presidente, dal Direttore dell'Accademia o suo delegato, dal Direttore Amministrativo o suo delegato e da un esperto esterno. Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente amministrativo dell'Accademia con profilo amministrativo e anzianità di servizio di almeno cinque anni.

Alla Commissione possono essere inoltre aggregati membri aggiuntivi ed esperti esterni ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche, della lingua straniera e di eventuali specifiche competenze richieste nel presente bando.

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove; essa inoltre definisce i quesiti da porre ai candidati prima dell'inizio di ciascuna prova orale.

Il Presidente dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, provvede con proprio decreto alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

Il decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato all'albo dell'Accademia Ligustica di Belle Arti e sul sito internet www.accademialigustica.it. Ai fini della presente procedura si segnala che la Commissione procederà con le proprie attività solamente dopo la ripresa dalla chiusura estiva, prevista dal 10 al 23 agosto 2020 inclusi.

Art. 5. Preselezione

L'Accademia si riserva la facoltà di procedere ad eventuale preselezione, che potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati, nel caso in cui il numero delle domande pervenute sia superiore a venti.

L'eventuale prova preselettiva consisterà in un questionario articolato in quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto della prova scritta della selezione.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso da pubblicarsi all'albo dell'Accademia e sul sito internet www.accademialigustica.it almeno quindici giorni prima dello svolgimento della stessa. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito in legge la Legge 11/08/2014 n. 114, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2 bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

Sono ammessi alla prova scritta, oltre ai candidati di cui al punto precedente, i candidati che si collocano in graduatoria nei primi venti posti e coloro che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al ventesimo posto.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà pubblicato all'albo dell'Accademia e sul sito internet www.accademialigustica.it almeno quindici giorni prima dello svolgimento della stessa. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Nel caso di effettuazione di prova preselettiva, la verifica dell'ammissibilità al concorso sarà effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame.

Art. 6. Titoli

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta nei confronti dei soli candidati ammessi a sostenere la prova orale.

Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio sino ad un massimo di punti 30, articolati come a seguire.

- Titoli di studio ulteriori rispetto al requisito per il profilo oggetto del bando (max punti 20), di cui:
 - possesso di laurea triennale e master di primo livello, fino a un massimo di punti 10;
 - possesso di laurea specialistica o magistrale, laurea a ciclo unico o vecchio ordinamento (equipollente a magistrale), master di secondo livello e dottorato, sino a un massimo di punti 20;

- titoli di servizio (max punti 10):
 - n. 6 punti per esperienza almeno semestrale nell'ambito di realtà pubbliche in posizioni analoghe a quelle oggetto della presente selezione o svolte nell'ambito di realtà del comparto AFAM pubbliche o private;
 - n. 1 punto (max 4 punti) ogni ulteriore periodo di 6 mesi di esperienza di cui al punto precedente, sino a un massimo di 24 mesi.

L'esito della valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla prova orale sarà reso noto prima dell'effettuazione della stessa sul sito e all'albo dell'Accademia Ligustica di Belle Arti.

I titoli di studio e professionali che il candidato intende presentare ai fini della valutazione vanno prodotti, in allegato alla domanda, con dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato C) secondo quanto previsto dal d.P.R. 445 del 2000, sottoscritta dal dichiarante. L'amministrazione potrà espletare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. titoli prodotti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito al precedente art. 3 del presente bando.

Art. 7. Prove

Le prove consisteranno in due prove scritte, di cui una di contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.

Le date delle prove saranno rese note con avviso da pubblicarsi all'albo dell'Accademia e sul sito internet www.accademialigustica.it. La prima prova scritta, dalla durata di tre ore, prevede la risposta sintetica a n. 20 domande riguardanti le seguenti materie:

- Ordinamento giuridico delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento alla Legge 21/12/1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni, al D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132, Regolamento Autonomia Istituzioni artistiche e musicali e successive modifiche e integrazioni, al D.P.R. 8 luglio 2005 n. 212, Regolamento recante disciplina per la definizione dell'autonomia didattica degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica a norma dell'art.2 della Legge 508/1999;
- Normativa in materia di autonomia didattica e di diritto allo studio;
- Discipline normative e contrattuali del lavoro dei dipendenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, con riferimento al CCNL AFAM vigente;
- Elementi di diritto costituzionale ed amministrativo;
- Nozioni sullo Statuto dell'Accademia Ligustica di Belle Arti, consultabile sul sito internet dell'Accademia;
- Elementi in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e GDPR);
- Elementi in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 13/2013, D. Lgs. 97/2016 e s.m.i.);
- Elementi di contabilità pubblica, diritto tributario e ragioneria;
- Elementi relativi ai contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

La Commissione disporrà di 20 punti per la valutazione della prima prova scritta. Alla seconda prova scritta sono ammessi i candidati che abbiano conseguito un punteggio minimo di 12/20 nella prima prova scritta.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico e dalla durata di due ore, consisterà nella risoluzione di un caso in ambito gestionale al fine di verificare l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione dei problemi connessi alle ordinarie attività d'ufficio.

La Commissione disporrà di 20 punti per la valutazione della seconda prova scritta. Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano conseguito un punteggio minimo di 12/20 nella seconda prova scritta.

L'elenco dei candidati che hanno superato ciascuna prova, e sono quindi ammessi alla successiva, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata, sarà affisso all'albo dell'Accademia e sul sito internet www.accademialigustica.it. Ciascun avviso sarà pubblicato almeno quindici giorni prima della successiva prova.

La prova orale verterà sui medesimi argomenti di quelle scritte; in tale sede saranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese, da effettuarsi attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione. Saranno altresì accertate in tale sede le conoscenze di base dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel; gestione posta elettronica e Internet). Entrambe le conoscenze sono requisiti fondamentali per l'idoneità alla mansione.

La Commissione disporrà di 30 punti per la prova orale. La prova orale si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 18/30.

Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio minimo di punti 12 in ciascuna prova scritta e di punti 18 nella prova orale. Pertanto, il mancato superamento della prima prova scritta comporta la decadenza dal diritto a partecipare alla successiva seconda prova scritta; il mancato superamento della seconda prova scritta comporta la decadenza dal diritto a partecipare alla successiva prova orale. Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nelle prove scritte e nella prova orale. Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8. Preferenze a parità di merito

I candidati che intendono far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, i titoli di precedenza o preferenza a parità di merito indicati nell'allegato B dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura e comprovarli allegando alla stessa una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva. Tale dichiarazione può essere compilata con il modello presente in Allegato C. I titoli prodotti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dall'art. 3 del presente bando.

Art. 9. Graduatorie di merito

Al termine delle prove la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito provvisoria secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva da esprimersi in centesimi, costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli presentati e del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale. Può essere prodotto reclamo alla Commissione entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Esaurite tali fasi il Presidente, tenuto conto delle eventuali preferenze e precedenze di cui al precedente articolo, approva in via definitiva la graduatoria di merito con provvedimento reso pubblico all'albo dell'Accademia e sul sito internet www.accademialigustica.it.

La graduatoria ha validità triennale decorrente dalla data di approvazione in via definitiva.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale, o per supplenze. Il

candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 10. Assunzione con contratto individuale di lavoro

L'assunzione dei candidati utilmente collocati in graduatoria e dei quali sia stato accertato il possesso dei requisiti avverrà mediante contratto di lavoro individuale finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente Amministrativo, Area Seconda del CCNL comparto AFAM del 19.04.2018. Ai nuovi assunti sarà attribuito il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. L'assunzione prevederà un periodo di prova conforme alle previsioni del CCNL AFAM vigente. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'amministrazione comporta la decadenza dalla graduatoria e la perdita del diritto alla stipula del contratto di lavoro. Ogni rapporto di lavoro esito della presente graduatoria sarà comunque subordinato a quanto previsto dal seguente articolo 11.

Art. 11. Statizzazione dell'Accademia Ligustica

L'Accademia Ligustica di Belle Arti si trova, alla data di pubblicazione del presente bando, in un percorso di statizzazione che la porterà sotto l'egida del Ministero per l'Università e la Ricerca nel prossimo futuro e che, al contempo, sottopone l'Istituzione a diversi vincoli di origine ministeriale.

Il contratto stipulato ai sensi del precedente articolo 10 potrà quindi essere risolto di diritto, anche senza preavviso, qualora emergano rilievi ostativi allo stesso inerenti il processo di statizzazione dell'Accademia, senza che da ciò emergano obblighi ulteriori per l'Accademia Ligustica.

Allo stesso tempo non è in alcun modo garantita la trasformazione della posizione assunta presso l'Accademia Ligustica di Belle Arti nei ruoli statali a seguito della procedura di statizzazione dell'Accademia stessa. Qualora tale trasformazione non dovesse rendersi possibile, il contratto di lavoro si risolverà di diritto.

In ogni caso si ricorrerà alla graduatoria esito della presente selezione, con stipula del relativo contratto, solamente se nel frattempo non sia giunta comunicazione da parte del MIUR di autorizzazione all'affidamento dell'incarico oggetto di bando con obbligo di attingere ai ruoli nazionali già in essere; in tal caso la graduatoria potrà cessare anche prima del termine dei tre anni di validità.

Art. 12. Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni relative all'eventuale svolgimento della preselezione, alle prove d'esame, ai relativi esiti, alle eventuali esclusioni dalla procedura saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet dell'Accademia Ligustica di Belle Arti www.accademialigustica.it e all'albo dell'Accademia Ligustica. Non verrà pertanto inviata ai candidati alcuna comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento munito di fotografia nonché, in caso di espletamento della prova preselettiva, di ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della domanda. La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 13. Responsabile del procedimento

Il responsabile del presente procedimento è il Direttore Amministrativo dell'Accademia Ligustica.

Art. 14. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("il Regolamento"), si informano i Candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura selettiva, o

comunque acquisiti a tal fine dall'Accademia Ligustica, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e per finalità di gestione del bando, inclusa la formazione e pubblicazione delle graduatorie e i necessari adempimenti di comunicazione ai candidati come previsto dagli artt. 9 e 12 ed avverrà, a cura della Commissione e delle altre persone preposte al procedimento, presso l'Accademia Ligustica con l'utilizzo di procedure sia manuali che informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini di verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione preclude tale verifica. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela dei diritti dell'interessato e, comunque, senza l'utilizzo di processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Accademia Ligustica di Belle Arti, Largo Pertini 4 – 16121 Genova – e-mail: privacy@accademialigustica.it. I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente. I Candidati hanno il diritto di ottenere dall'Accademia Ligustica, con istanza presentata ai dati di contatto sopra indicati, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, oltre alla portabilità dei dati (artt. 15 e ss. del Regolamento).

I Candidati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 15. Modifica, proroga e revoca del bando

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Art. 16. Misure nell'ambito della prevenzione del contagio da COVID-19

L'Amministrazione potrà adoperare nell'ambito della presente procedura, al fine di prevenire il contagio da COVID-19, ogni misura necessaria prevista dalla vigente normativa in materia, tra cui operare parte della selezione con modalità a distanza/digitale, fatta salva la pubblicità della procedura e l'univoca identificazione dei partecipanti, o effettuare prove in presenza con le dovute modalità di distanziamento sociale.

Art. 17. Norme finali e di rinvio

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della Legge 241/1990, nei tempi e limiti previsti dal D.P.R. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia d'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

Gli allegati A, B, C al presente bando ne costituiscono parte integrante.

Art. 18. Pubblicità

Il presente bando, e le relative comunicazioni, sono pubblicate all'albo dell'Accademia Ligustica di Belle Arti e sul sito web www.accademialigustica.it.

Genova, 23.06.2020, prot. 65225

Il Presidente

Prof. Avv. Giuseppe Pericu