

LINEE GUIDA ESAMI ONLINE

CONSIDERAZIONI PRELIMINARI

La possibilità di effettuare gli esami in modalità a distanza (in particolare con connessione audio/video, tramite l'utilizzo di Google Meet) è un'opportunità che la Ligustica mette a disposizione degli studenti, in risposta alla particolare condizione di emergenza che stiamo vivendo.

Si fa presente che non si svolgeranno gli esami per corsi scelti come sostituzione dello stage.

Premessa:

- I docenti stabiliranno le modalità d'esame sulla base del programma del proprio corso, evidenziando, nel caso lo ritengano necessario, eventuali differenze di modalità d'esame causate dalla particolarità del momento, da comunicare prima dell'apertura delle iscrizioni agli esami tramite pubblicazione sulla voce di menù MODALITA' D'ESAME e all'interno delle singole voci della pagina ISCRIZIONE ESAMI;
- ogni docente utilizzerà il proprio account @accademialigustica.it;
- tutti i docenti utilizzeranno la piattaforma Google Meet;
- la durata dell'esame online è di **massimo 20 minuti**;
- si fa presente agli studenti che l'esame si svolge come sempre in presenza di una commissione, date le circostanze, collegata online (v. punto b.1).

SVOLGIMENTO SESSIONE ESAME ONLINE

a) ISCRIZIONE STUDENTI

1. Lo studente utilizza l'apposito form sul sito (pagina ISCRIZIONE ESAMI) per iscriversi nei tempi stabiliti, utilizzando un proprio account Gmail;

N.B. un account Gmail è necessario per poter utilizzare la piattaforma Google Meet.

2. La segreteria provvede a inviare a ciascun docente il link (tramite Google Drive) relativo ai fogli di iscrizione degli studenti (uno per materia). I docenti potranno utilizzarlo per raccogliere i nominativi completi dei propri contatti, nonché per gestire lo svolgimento degli esami successivo.

3. la segreteria fornirà inoltre ai docenti un modulo di verbalizzazione formato word da utilizzare in sede d'esame che andrà riconsegnato, compilato, alla segreteria (previa trasmissione via email alla segreteria stessa) per poter procedere alla registrazione degli esami.

b) AD ISCRIZIONI TERMINATE

1. I docenti si organizzano in commissioni composte da minimo due docenti, o comunque in numero tale che preveda sempre un docente libero da interrogazioni in veste verbalizzante per la registrazione del voto.
Le commissioni stabiliscono di comune accordo modalità e tempistiche d'esame (quando connettersi, quanti candidati in quale giorno, ecc.)
2. i docenti comunicano il loro calendario agli studenti. In caso di sovrapposizione esame/lezione, lo studente avvisa il docente con cui farà assenza (giustificata).

c) SVOLGIMENTO ESAME

1. Docenti e studente si connettono tramite Google Meet.
2. Lo studente si identifica mostrando il libretto/documento di identità (per gli studenti del primo anno privi di libretto cartaceo). Nome e foto dovranno essere ben visibili per permettere l'identificazione.
3. Il docente annota sul modulo-verbale dati dello studente, data, disciplina.

d) VOTAZIONE:

1. ESITO POSITIVO - Il docente propone una votazione/idoneità, e chiede allo studente l'accettazione del voto:

Si: il docente scrive su un foglio il voto e lo mostra allo studente per conferma (il voto deve essere ben visibile). Dopodiché riporta il voto/idoneità sul modulo-verbale.

Lo studente compila il libretto in vece del docente e mostra a sua volta il libretto compilato con il voto assegnato ai docenti per conferma.

Gli studenti privi di libretto cartaceo (primo anno) potranno verificare l'avvenuta verbalizzazione del voto dopo 3 giorni dalla data dell'esame, accedendo alla propria area personale sul portale ISIDATA con le credenziali fornite tramite comunicazione email dalla Segreteria.

NO: il docente annota sul foglio RIFIUTA, e lo mostra per conferma allo studente. Lo studente non scrive nulla sul libretto.

2. ESITO NEGATIVO - il docente annota sul foglio RINVIATO/RIMANDATO, e lo mostra per conferma allo studente. Lo studente non scrive nulla sul libretto.

Terminati gli esami della giornata, il docente invia alla segreteria il modulo-verbale per la registrazione.

POSSIBILI PROBLEMATICHE

Problemi di connessione:

- lo studente/i docenti non riesce/riescono a connettersi: ESAME RINVIATO (a breve termine);
- la qualità audio/video non permette la valutazione: ESAME RINVIATO (a breve termine) ;
- lo studente si connette ma la Commissione è incompleta: ESAME RINVIATO (a breve termine).