



Accademia Ligustica di Belle Arti - Genova

**BANDO ERASMUS+ PER MOBILITÀ DELLO STAFF PER
DOCENZA/FORMAZIONE A.A. 2023/2024**

**TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
22 APRILE 2024**

IL DIRETTORE

Visto il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (29183-EPP-I -2014-1-IT-EPPKA3-ECHE);

Visto il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa del 2 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);

Viste le Implementation guidelines Erasmus+ and European Solidarity Corps Inclusion and Diversity Strategy del 29/04/2021;

Considerata la necessità di provvedere alla selezione del personale docente e tecnico amministrativo dell'Accademia Ligustica di Belle Arti intenzionato a partecipare ad una mobilità per formazione (Erasmus+ Staff for Training) e docenza (Erasmus+ for Teaching)

DECRETA

È indetto il Bando Erasmus+ per la selezione del personale docente e tecnico amministrativo dell'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova, per svolgere un periodo di mobilità di formazione (Erasmus+ Staff for Training) o docenza (Erasmus+ for Teaching) all'estero durante l'A.A. 2023/2024, in riferimento all'Azione 1 (KA1) dell'Agenzia Erasmus+.

1. INFORMAZIONI SULLA MOBILITÀ ERASMUS+

Le mobilità per lo staff dell'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova offrono la possibilità di partecipare ad esperienze di mobilità per formazione del personale e di docenza finalizzate a sviluppare metodologie per la didattica, la condivisione e il trasferimento delle migliori pratiche didattiche o di sviluppo scolastico, contribuendo al reciproco trasferimento di competenze e conoscenze tra le Istituzioni partner (vedi Allegato C).

2. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di mobilità il personale:

- docente di ruolo, con incarico annuale o temporaneo e a contratto, in servizio presso l'Accademia Ligustica di Belle Arti nell'a.a. 2023/2024;
- tecnico amministrativo a tempo determinato e indeterminato.

La mobilità dovrà essere compatibile con gli incarichi istituzionali e non dovranno essere in atto aspettative o congedi.

3. ATTIVITÀ AMMISSIBILI

La mobilità oggetto del presente bando mira al trasferimento di competenze, acquisizione di capacità pratiche nonché allo sviluppo delle relazioni internazionali dell'Accademia.

Le mobilità per **docenti** offrono la possibilità di sviluppare metodologie per la didattica attraverso il confronto con altre dimensioni formative, contribuendo all'arricchimento dei programmi didattici e al reciproco trasferimento di competenze e conoscenze tra le Istituzioni partner (vedi Allegato C).

La mobilità per il **personale tecnico amministrativo** offre la possibilità di trascorrere un periodo all'estero presso una delle sedi partner dell'Accademia (vedi Allegato C) svolgendo attività di *job shadowing*, permettendo di ricevere formazione seguendo i professionisti nel loro lavoro giornaliero nell'organizzazione ospitante, di scambiare buone pratiche sviluppando conoscenze e capacità.

PERIODO DI PERMANENZA ALL'ESTERO

L'attività deve avere una durata compresa tra 2 e 5 giorni, **esclusi i due giorni di viaggio**.

Per il personale docente l'attività deve essere almeno di 8 ore e non deve inoltre sovrapporsi alle sessioni di esami e delle tesi dell'Accademia Ligustica.

Le mobilità dovranno essere svolte entro il **31 ottobre 2024**.

Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale periodo.

SCELTA DELLA DESTINAZIONE

La scelta della destinazione deve avvenire sulla base dell'elenco delle Istituzioni partner (Allegato C). I candidati devono prestare attenzione ai requisiti minimi linguistici richiesti da ciascuna Istituzione partner, alla qualità del progetto proposto e alla sua ricaduta in termini di formazione e didattica per l'Accademia Ligustica di Belle Arti.

CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ E NUMERO DI BORSE

Il Bando prevede **2 borse di mobilità**.

La borsa di mobilità è destinata a coprire i costi reali documentati entro il 31 ottobre 2024 relativi a:

- a) Contributo di viaggio

Il contributo di viaggio è calcolato secondo la distanza percorsa, utilizzando esclusivamente il **Distance Calculator** disponibile all'indirizzo:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Distanze di viaggio	Viaggio Standard - Importo	Viaggio Green - Importo
Tra 10 e 99 km	€ 23,00	
Tra 100 e 499 km	€ 180,00	€ 210,00
Tra 500 e 1999 km	€ 275,00	€ 320,00
Tra 2000 e 2999 km	€ 360,00	€ 410,00
Tra 3000 e 3999 km	€ 530,00	€ 610,00
Tra 4000 e 7999 km	€ 820,00	
8000 km o più	€ 1.500,00	

Il programma Erasmus+ riconosce fino a 2 giorni di viaggio (il giorno antecedente all'inizio della mobilità e il giorno successivo al termine della mobilità).

b) Contributo di soggiorno

Il contributo di soggiorno viene calcolato sulla base delle tariffe giornaliere stabilite dall'Unione Europea in base al paese di destinazione:

Paese Ospitante	Tariffa giornaliera
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	€ 144,00
Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Italia, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna. Paesi Partner dalla Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	€ 128,00
Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania,	€ 112,00

Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica Ceca, Turchia, Ungheria	
--	--

Le tariffe giornaliere ammissibili sono stabilite a livello nazionale sulla base della durata dell'attività e sono volte ad aiutare a coprire i costi di soggiorno dei partecipanti (es. vitto, alloggio e trasporti locali). Il contributo non è un rimborso spese e non è esente IRPEF.

L'80% del contributo viene erogato entro 30 giorni dalla data di firma dell'accordo stipulato con l'Accademia Ligustica. Ogni partecipante è obbligato a consegnare entro 30 giorni dal suo rientro, e comunque non oltre il 31 ottobre 2024, tutta la documentazione in originale che attesti l'avvenuta mobilità e le spese sostenute.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale interessato, presa in esame l'offerta didattica e i programmi delle Istituzioni partner, può **contattare l'Ufficio Erasmus dell'Accademia Ligustica** e gli **Uffici Erasmus delle Istituzioni partner** per programmare la proposta di mobilità, concordando il contenuto del progetto e il periodo di svolgimento della mobilità stessa.

Per la mobilità dei docenti, il candidato deve inoltre individuare un **docente di riferimento** presso l'Istituzione ospitante selezionato in base ad affinità disciplinari.

Successivamente, il candidato può procedere alla candidatura, presentando la domanda che deve essere corredata dai seguenti allegati:

- Personale docente:
 - Domanda di candidatura (Allegato A1 - docenti)
 - Programma delle attività da svolgere - in italiano e nella lingua del paese ospitante (o in inglese)* (Allegato B1 o B2);
 - Lettera di invito firmata dall'Istituzione ospitante;
 - Curriculum Vitae;
 - Certificato linguistico** (ove richiesto dall'Istituzione ospitante);
 - Fotocopia di un documento d'identità.

- Personale tecnico amministrativo:
 - Domanda di candidatura (Allegato A2 – personale tecnico amministrativo)
 - Programma delle attività da svolgere - in italiano e nella lingua del paese ospitante (o in inglese)* (Allegato B2);
 - Lettera di invito firmata dall'Istituzione ospitante;
 - Certificato linguistico** (ove richiesto dall'Istituzione ospitante);
 - Fotocopia di un documento d'identità.

* **Programma delle attività da svolgere:** il candidato deve menzionare gli obiettivi, le motivazioni e la durata della mobilità.

Il personale docente dovrà menzionare il contenuto della docenza o del lavoro e i risultati attesi, specificando se l'attività da svolgere consisterà in lezioni teoriche, attività laboratoriali, seminariali, o altro. L'eventuale necessità di utilizzo di specifiche attrezzature e materiali dovrà essere comunicata al docente di riferimento dell'Istituto partner e da lui approvata.

** **Certificato linguistico:** ove non sia richiesto un certificato della lingua richiesta dall'Istituzione ospitante, sarà sufficiente un'autocertificazione attestante il proprio livello linguistico.

Le candidature incomplete e/o presentate oltre la scadenza saranno automaticamente escluse.

SCADENZE E INVIO

La domanda di candidatura e tutti i documenti richiesti devono essere inviati entro il 22 aprile 2024 alla e-mail erasmus@accademialigustica.it

Indicare nell'oggetto dell'e-mail: "COGNOME - BANDO DOCENTI/PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO ERASMUS+ A.A. 2023/2024".

VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

Qualora le candidature pervenute entro il termine fissato siano superiori al numero di mobilità concesse per l'a.a. 2023/24, sarà necessario procedere ad una selezione.

I candidati in possesso di tutti i requisiti saranno valutati da una Commissione nominata dal Direttore, secondo i seguenti criteri:

- a) Progetto di docenza o di lavoro;
- b) Conoscenza della lingua straniera richiesta;
- c) Obiettivi strategici e motivazioni della mobilità Erasmus+.

Verrà riconosciuta priorità ai progetti che consentano di consolidare e ampliare i rapporti con le altre Istituzioni e di preparare futuri progetti di cooperazione, nonché a quelli che, grazie alla possibilità di scambiare idee, metodologie ed esperienze didattiche, avranno una positiva ricaduta sulla didattica dell'Accademia Ligustica di Belle Arti.

A fronte di quanto sopra esposto verrà data priorità ai docenti e al personale di ruolo.

Per garantire la partecipazione al programma del maggior numero possibile di docenti e personale tecnico amministrativo, sarà riconosciuta priorità a coloro che si candidino per la prima volta.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E ATTRIBUZIONE DELLE BORSE DI MOBILITÀ

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito dell'Accademia entro il 30 aprile 2024.

Il personale docente e/o tecnico amministrativo selezionato, prima della partenza saranno tenuti a:

- sottoscrivere l'accordo con l'Accademia Ligustica, nel quale sarà specificato il periodo durante il quale realizzare la mobilità (concordato anche con l'Istituzione ospitante);
- far pervenire all'Accademia Ligustica il progetto di docenza o di lavoro approvato e sottoscritto da entrambe le Istituzioni.

NB. Il personale in mobilità dovrà preoccuparsi della prenotazione dell'alloggio e del mezzo di trasporto a lui più congeniale.

DOCUMENTAZIONE POST MOBILITÀ

Al termine della mobilità, il personale dovrà inviare all'indirizzo erasmus@accademialigustica.it un'e-mail, avente per oggetto "COGNOME - DOCUMENTAZIONE BANDO DOCENTI/PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO ERASMUS+ A.A. 2023/2024" i seguenti documenti:

- **Certificate of attendance** (attestato di frequenza emesso dall'Istituzione ospitante recante la certificazione del periodo di mobilità svolto, con indicazione delle ore di lavoro);

- **Relazione** delle attività didattiche e formative svolte durante il periodo di mobilità.
- **Giustificativi originali** di viaggio e soggiorno (ricevute di vitto e alloggio, biglietti aerei e di trasporto etc) e riassunti in un file Excel.

Ogni partecipante riceverà successivamente una e-mail dalla Commissione Europea per la compilazione di un'ulteriore relazione on-line.

L'avvenuta trasmissione della relazione darà diritto all'erogazione del restante 20% del contributo.

N.B. La mancata consegna del *Certificate of attendance* e/o delle relazioni delle attività svolte comporta l'obbligo di restituzione dei finanziamenti erogati dall'Accademia Ligustica.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I dati indicati nel presente bando fanno riferimento alle disposizioni impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni personali forniti dai candidati, che saranno trattati nel rispetto della normativa nazionale sulla protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003), esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

ALLEGATI AL BANDO

- Allegato A1: Domanda di candidatura – Docenti
- Allegato A2: Domanda di candidatura – Personale Tecnico Amministrativo
- Allegato B1: Mobility Agreement. Staff Mobility for Teaching
- Allegato B2: Mobility Agreement. Staff Mobility for Training
- Allegato C: Elenco delle Istituzioni Partner a.a. 2023-24

PER INFORMAZIONI

Ufficio Erasmus: erasmus@accademialigustica.it

Genova, 5 aprile 2024
Prot. 1330

Il Direttore
Prof. Guido Fiorato