

Commissione di concorso "Area EQ – Settore Finanziario Contabile"
Bando prot. 6902 del 30 dicembre 2025

VERBALE N. 3

Il giorno 20 del mese di febbraio dell'anno 2026, alle ore 10.00 si riunisce, presso la sede principale dell'Accademia in Largo Pertini 4, la Commissione esaminatrice per la procedura concorsuale resa pubblica mediante avviso protocollo n. 6902 del 30 dicembre 2025 (nel seguito indicato come "Bando" o "Avviso"), nominata con decreto del Presidente n. 308 del 28 gennaio 2026.

La Commissione è così composta:

- Dott. Damiano Scaravaggi – Direttore ATO di Cremona – Presidente, con funzione di verbalizzante;
- Dott.ssa Claudia Gallorini – Direttore Amministrativo Conservatorio di Pavia – Componente esperto;
- Dott. Corrado Boschiroli, Direttore Amministrativo Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova – Componente esperto.

Accertata la presenza di tutti i componenti della Commissione, il Presidente dichiara aperti i lavori.

Vengono richiamati:

- Il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di idonei al profilo professionale di Categoria EQ Area Finanziario-Contabile (ex qualifica EP1 Direttore di ragioneria) CCNL "Istruzione e Ricerca" settore AFAM, recante prot. 6902/2025;
- Il Decreto di nomina della Commissione giudicatrice prot.n. 308/2026;
- I Verbali n. 1 e 2 dei lavori della Commissione, rispettivamente in data 30 gennaio e 19 febbraio 2026.

Le 3 buste contenenti le tracce della prova vengono sigillate ed il Presidente dichiara sospesa la seduta ai fini del trasferimento presso i locali destinati all'effettuazione della prova scritta, ovvero nella sede secondaria dell'Accademia in Piazza Senarega 1.

Alle ore 11.15 la Commissione acquisisce la tabella riepilogativa delle presenze effettuata con riconoscimento dei candidati attraverso l'esibizione e l'annotazione del documento di identità e la firma d'entrata (all. 1).

Risultano presenti n. 4 candidati:

1	D.	MAR**
2	G.	VIR**
3	R.	AND**
4	V.	LAU**

Terminata la fase di *check-in* dei candidati, la Commissione certifica che non si sono presentati altri candidati.

Il Presidente presenta ai candidati i componenti della Commissione esaminatrice e comunica le modalità di svolgimento della prova scritta, che si articolerà su 3 quesiti a risposta aperta. Conformemente al verbale n. 2, fa presente ai candidati che per la valutazione degli elaborati prodotti, sia con riguardo ai singoli quesiti che nell'insieme, la Commissione si atterrà ai seguenti criteri:

- completezza e attinenza della trattazione dell'argomento;
- capacità di sintesi;
- chiarezza espositiva e precisione nell'uso della terminologia;
- capacità di ragionamento rispetto alla normativa vigente;
- approccio *problem solving*.

Viene inoltre evidenziato che alla prima domanda presente in ciascuna traccia verrà assegnato un punteggio massimo di n. 20 punti, mentre a ciascuna delle altre due un punteggio massimo di n. 15 punti.

La Commissione, dopo aver accertato e fatto accertare il corretto funzionamento delle postazioni informatiche, ricorda ai candidati che la prova avrà la durata massima di due ore e che, una volta concluso l'elaborato, il candidato, supportato da personale dell'Accademia, procederà alle operazioni di stampa. L'elaborato non deve essere firmato e/o contenere qualsiasi segno di riconoscimento, pena invalidamento, e deve essere riposto nell'apposita busta grande, insieme ad una busta piccola da chiudere dopo l'inserimento di un foglio con l'indicazione del proprio nome e cognome. La busta grande verrà chiusa e sigillata alla presenza della Commissione ed il candidato sarà invitato a firmare l'uscita sullo stesso foglio della identificazione (all. 1) ed a recarsi al di fuori dell'aula d'esame.

Il Presidente infine segnala che non è ammesso ai candidati di comunicare con l'esterno e tra di loro, pena l'esclusione.

Al termine della prova scritta la Commissione procederà alla valutazione degli elaborati e, solo successivamente, alla correlazione con il nominativo del candidato.

L'esito della prova sarà pubblicato sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'ente.

La valutazione dei titoli indicati in domanda, come da art. 10 del Bando, verrà effettuata per i soli candidati che abbiano superato anche la prova orale.

A questo punto viene effettuata l'estrazione della busta oggetto d'esame. Si offre volontario per l'estrazione il candidato A. R. che innanzi a tutti i presenti estrae la busta sigillata contenente la prova n. 3.

Il Presidente procede all'apertura delle altre due buste, contenenti la prova n. 2 e la prova n. 1, e dà lettura dei quesiti nelle stesse contenuti.

Alle ore 11.30 la Commissione dà inizio alla prova scritta, augurando buon lavoro ai candidati e ricordando loro che la prova dovrà concludersi perentoriamente entro le ore 13.30.

La candidata G. V. alle ore 11.35 dichiara di volersi ritirare e di non voler effettuare la prova scritta e si allontana dall'aula firmando l'uscita.

Alle ore 13.15 tutti i candidati hanno terminato la prova scritta e la Commissione registra che la stessa si è svolta regolarmente e in assenza di contestazioni.

La Commissione, alla presenza di n. 2 candidati, A. R. e M. D., procede quindi a modificare in modo casuale l'ordine delle buste chiuse contenenti le n. 3 prove consegnate, al fine di garantire ulteriormente l'anonimato durante la fase di correzione e valutazione. Gli elaborati vengono infine raccolti in un unico plico e trasportati presso la sede principale dell'Accademia.

La Commissione stabilisce di riunirsi per la valutazione degli elaborati in data 23 febbraio alle ore 17.00.

Alle ore 13.30 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il presente verbale, che consta di n. 3 pagine, viene consegnato al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente da parte di tutta la Commissione.

LA COMMISSIONE

Dott. Damiano Scaravaggi, Presidente

Dott.ssa Claudia Gallorini, componente esperto

Dott. Corrado Boschioli, componente esperto