Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova

BANDO PER L'ATTIVAZIONE DI COLLABORAZIONI CON GLI STUDENTI DELL'ACCADEMIA LIGUSTICA DI BELLE ARTI – ANNO ACCADEMICO 2026/2027 – PER ATTIVITÀ DI TUTORATO E SUPPORTO ALL'APPRENDIMENTO DEI SOFTWARE AUTOCAD, DI MODELLAZIONE DIGITALE E DI GRAFICA

(art. 11 D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68)

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, concernente la riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche e dei Conservatori di musica;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, recante norme regolamentari per l'autonomia statutaria e organizzativa delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica;

VISTO lo Statuto dell'Accademia Ligustica di Belle Arti;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questa Accademia;

VISTO l'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, che prevede che le Istituzioni A.F.A.M. possano disciplinare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi – con esclusione di quelle inerenti alle attività di docenza, allo svolgimento degli esami e all'assunzione di responsabilità amministrative – nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio e sulla base di graduatorie annuali formulate secondo criteri di merito e reddito;

VISTO il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, e in particolare l'art. 8, relativo all'ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 3 settembre 2026;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.2.1.259 del bilancio di previsione 2026;

per i motivi di cui alla premessa

DECRETA

Art. 1 – Finalità

1. Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, è indetta una selezione pubblica, per titoli di merito e reddito e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di n. 1 collaborazione studentesca (di seguito "borsa di collaborazione") riservata agli studenti iscritti per l'a.a. 2026/2027 ai corsi accademici di primo o di secondo livello dell'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova.

2. In caso di necessità, e nei limiti delle risorse disponibili, potrà essere assegnato un numero maggiore di borse, attingendo alla graduatoria.
3. La collaborazione sarà svolta nella prima parte dell'a.a. 2026/2027.

Art. 2 – Oggetto della collaborazione

1. La collaborazione consiste in attività di tutorato e di supporto all'apprendimento rivolte agli studenti neo-iscritti ai Bienni di Scenografia, Costume e Decorazione, in particolare a quelli provenienti da Università o da Accademie (compresa l'Accademia Ligustica) nei cui percorsi non siano stati trattati i software di seguito indicati.
2. Le attività, finalizzate all'acquisizione di una conoscenza di base dei principali software utilizzati nel corso degli studi, consistono in affiancamento, esercitazioni assistite e assistenza nei laboratori informatici, così articolate:
   a) 17 ore di supporto per l'utilizzo di base di Autodesk AutoCAD;
   b) 17 ore di supporto per l'utilizzo di base di SketchUp o di altro programma di modellazione digitale da concordare;
   c) 16 ore di supporto per l'utilizzo di base di Adobe Photoshop.
3. Le attività si svolgono sotto la supervisione e secondo le indicazioni di un docente referente della Scuola di Scenografia, individuato dal Coordinatore della Scuola, e non comportano in alcun caso lo svolgimento di attività di docenza, di valutazione o di esame.
4. Le attività si svolgeranno preferibilmente nelle prime due settimane di didattica, con la possibilità di organizzare ulteriori incontri durante l'anno, in giorni e orari da concordare con il docente referente e comunque senza sovrapporsi alle lezioni.
5. La collaborazione comporta un impegno massimo complessivo di 50 ore, da completarsi entro e non oltre il termine del primo semestre dell'a.a. 2026/2027.
6. Le presenze degli studenti collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che conservano il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza.
7. Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, la collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
8. L'Accademia Ligustica provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione gli studenti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, possiedono i seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2026/2027 a un corso accademico di primo o di secondo livello dell'Accademia Ligustica di Belle Arti;
b) non essere iscritti al primo anno di un corso accademico di primo livello;

c) per gli studenti dei corsi di primo livello, aver conseguito almeno 40 CFA per ciascun anno accademico di iscrizione precedente a quello in corso;

d) non aver compiuto il 35° anno di età alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda – requisito non previsto dall'art. 11 D.Lgs. 68/2012: confermare e motivare, oppure eliminare;

e) non essere incorsi in provvedimenti disciplinari né essere sottoposti a procedimenti per l'applicazione degli stessi;

f) non essersi resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture dell'Accademia;

g) non essere titolari di contratti di lavoro subordinato con enti pubblici o soggetti privati.

Art. 4 – Incompatibilità e limiti

1. Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, il totale delle collaborazioni assegnate al medesimo studente nello stesso anno accademico, anche in base a bandi diversi, non può superare 200 ore e un corrispettivo complessivo di € 3.500,00.
2. Il candidato dichiara nella domanda le eventuali altre collaborazioni ex art. 11 D.Lgs. 68/2012 già assegnate o in corso di svolgimento nell'a.a. 2026/2027.

Art. 5 – Valutazione del merito

1. Il merito è valutato sulla media ponderata dei voti degli esami sostenuti, calcolata in trentesimi in base ai crediti di ciascun esame, convertita in centodecimi (media × 110 / 30) e arrotondata al secondo decimale.
2. Per gli studenti iscritti al primo anno di un corso accademico di secondo livello è considerato il voto del diploma accademico di primo livello o titolo equivalente, espresso in centodecimi – confermare il criterio.
3. Il punteggio è attribuito secondo la seguente tabella:

Media ponderata (in centodecimi)	Punti
da 109,00 a 110,00	5
da 107,00 a 108,99	4
da 105,00 a 106,99	3
da 103,00 a 104,99	2
da 101,00 a 102,99	1
inferiore a 101,00	0

Art. 6 – Valutazione della condizione economica

1. La condizione economica è valutata sulla base dell'ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario (di seguito "ISEEU") di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 159/2013, presentato all'atto dell'iscrizione all'a.a. 2026/2027.
2. Il punteggio è attribuito secondo la seguente tabella:

Valore ISEEU	Punti
fino a € 22.000,00	5
da € 22.000,01 a € 30.000,00	4
da € 30.000,01 a € 45.000,00	3
da € 45.000,01 a € 60.000,00	2
oltre € 60.000,00	1

3. Ai fini della valutazione sono utilizzati i documenti già in possesso dell'Accademia relativi all'iscrizione in corso. In assenza di ISEEU presentato all'atto dell'iscrizione, il candidato è collocato d'ufficio nella fascia "oltre € 60.000,00".

Art. 7 – Portfolio e colloquio

1. Il candidato deve allegare alla domanda, a pena di inammissibilità, un portfolio che documenti le proprie competenze in:
   a) rappresentazione grafica 2D con Autodesk AutoCAD, con particolare attenzione a piante, prospetti e sezioni in scala e quotati;
   b) modellazione digitale e render con SketchUp o altro programma;
   c) elaborazione grafica con Adobe Photoshop.
2. La Commissione valuta l'attitudine del candidato all'attività di collaborazione mediante un colloquio individuale, che verte su:
   a) motivazione e interesse per il ruolo;
   b) capacità relazionali;
   c) conoscenza dei software richiesti, anche con riferimento ai lavori presentati nel portfolio.
3. Al colloquio è attribuito un punteggio da un minimo di 1 a un massimo di 5 punti.
4. Il calendario dei colloqui e le relative modalità di svolgimento sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Accademia almeno 3 giorni prima della data fissata. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione al colloquio comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 8 – Commissione

La Commissione, nominata con decreto del Direttore, è composta dal Responsabile del Dipartimento di Arti Applicate, che la presiede, dal Coordinatore della Scuola di Scenografia e da un dipendente amministrativo dell'Accademia, con funzioni anche di segretario verbalizzante.

Art. 9 – Domanda e termine per la presentazione

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato (Allegato A), datata e sottoscritta dallo studente, deve essere inviata insieme al portfolio di cui all'art. 7, esclusivamente dall'indirizzo di posta elettronica istituzionale dello studente (account accademico), all'indirizzo protocollo@accademialigustica.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 19 ottobre 2026**.
2. L'oggetto della e-mail deve essere: "Bando collaborazione studenti Accademia Ligustica a.a. 2026/2027 – tutorato software AutoCAD, modellazione e grafica".

3. Il portfolio deve essere trasmesso in formato PDF, di dimensione non superiore a 10 MB, oppure tramite link a una cartella condivisa accessibile fino alla conclusione della procedura.
4. Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Si applicano, in caso di dichiarazioni mendaci, le sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.
5. Sono inammissibili e non saranno prese in considerazione:
   a) le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate al comma 1, o non inviate dall'account accademico dello studente;
   b) le domande prive della sottoscrizione del candidato;
   c) le domande incomplete, in particolare se prive del portfolio;
   d) le domande pervenute oltre il termine perentorio di cui al comma 1;
   e) le domande dalle quali non sia possibile desumere le generalità del candidato.
6. L'Accademia dispone l'esclusione dei candidati privi di uno o più requisiti, o che abbiano reso dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

Art. 10 – Graduatoria

1. La graduatoria è formata sommando i punteggi relativi al merito (art. 5), alla condizione economica (art. 6) e al colloquio (art. 7), per un massimo di 15 punti.
2. A parità di punteggio precede il candidato con il valore ISEEU più basso; in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane d'età.
3. La graduatoria provvisoria è pubblicata sul sito istituzionale e all'Albo online dell'Accademia con decreto del Direttore.
4. Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati reclami per errori materiali, con istanza motivata rivolta al Direttore e inviata all'indirizzo protocollo@accademialigustica.it.
5. Decorso il termine di cui al comma 4 ed esaminati gli eventuali reclami, il Direttore approva la graduatoria definitiva, pubblicata con le stesse modalità.
6. La graduatoria definitiva è valida esclusivamente per le collaborazioni oggetto del presente bando e per l'a.a. 2026/2027, anche ai fini delle sostituzioni di cui all'art. 11.
7. Gli studenti utilmente collocati in graduatoria sono convocati per l'accettazione della collaborazione. La mancata presentazione nei termini indicati comporta la decadenza dal diritto all'affidamento.
8. Lo studente che perda per qualsiasi motivo lo status di studente dell'Accademia Ligustica decade automaticamente dal diritto a svolgere la collaborazione. Lo studente che rinuncia alla propria posizione decade dalla graduatoria.

Art. 11 – Modalità di svolgimento

1. Lo studente selezionato concorda il piano delle attività con il docente referente di cui all'art. 2, comma 3, presso il quale sono tenuti i fogli firma per l'attestazione delle ore effettivamente prestate.
2. Lo studente che rinunci alla collaborazione, prima dell'inizio o durante lo svolgimento, può essere sostituito attingendo alla graduatoria, anche per un monte ore parziale.
3. Lo studente momentaneamente impossibilitato a svolgere la collaborazione ne dà tempestiva comunicazione al docente referente, per consentire la definizione di un piano di recupero delle ore, eventualmente attingendo alla graduatoria.
4. La mancata prestazione dell'attività senza giustificato motivo o senza formale comunicazione comporta la cancellazione dalla graduatoria e l'impossibilità di presentare domanda per l'anno accademico successivo. La stessa conseguenza si applica allo studente che si sia reso responsabile di fatti o comportamenti che abbiano arrecato turbative o pregiudizi alla funzionalità della struttura, o che perda i requisiti di cui all'art. 3.
5. L'Accademia può recedere dal rapporto di collaborazione anche prima del suo naturale termine per giustificati motivi.

Art. 12 – Durata e corrispettivo

1. La durata massima della collaborazione è pari a 50 ore, come indicato all'art. 2.
2. Il corrispettivo orario è pari a € 10,00, per un importo massimo di € 500,00 per ciascuna collaborazione, ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, entro il limite di € 3.500,00 annui.
3. Il corrispettivo è liquidato al termine della collaborazione, previa verifica delle ore effettivamente prestate, ed è calcolato sulle ore effettivamente svolte, anche se inferiori a quelle previste.

Art. 13 – Monitoraggio delle attività

Le presenze sono rilevate mediante fogli firma, vistati dal docente referente, ai soli fini della verifica dello svolgimento e del completamento della collaborazione.

Art. 14 – Ricorsi

1. Avverso i provvedimenti di inammissibilità della domanda o di esclusione dalla selezione è ammesso ricorso al Direttore entro 5 giorni dalla notifica.
2. I candidati che abbiano presentato ricorso sono ammessi con riserva alla procedura fino alla sua definizione e sono inseriti con riserva in graduatoria.
3. L'inserimento con riserva in graduatoria non comporta il diritto all'affidamento della collaborazione.

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo, Dott. Corrado Boschiroli.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Accademia connesse alla presente procedura.
2. Titolare del trattamento è l'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15–22 del GDPR, secondo quanto indicato nell'informativa sottoscritta all'atto dell'iscrizione.

Art. 17 – Norme finali

1. L'Accademia si riserva la facoltà di modificare o revocare la presente selezione per sopravvenute ragioni di fatto o di diritto.
2. Il presente bando, con valore di notifica a tutti gli effetti, è pubblicato all'Albo online del sito istituzionale https://www.accademialigustica.it/.
3. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia all'art. 11 del D.Lgs. 68/2012 e alla normativa vigente.

Genova, 12/10/2026

Il Direttore

Prof. Guido Fiorato

Firmato digitalmente da:
Fiorato Guido
Firmato il 12/10/2026 16:31
Seriale Certificato: 4378669
Valido dal 26/03/2025 al 26/03/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Bando collaborazione studenti a.a. 2026/2027 – tutorato software AutoCAD, modellazione e grafica

Al Direttore dell'Accademia Ligustica di Belle Arti di Genova

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ___/___/_____, codice fiscale _____, matricola n. _____, e-mail istituzionale _____@_____, telefono _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione della collaborazione di cui al bando in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) di essere iscritto/a per l'a.a. 2026/2027 al ____ anno del corso di ☐ primo livello ☐ secondo livello in _____;
b) di aver conseguito _____ CFA (solo per gli studenti dei corsi di primo livello);
c) di avere una media ponderata degli esami sostenuti pari a _____/30 (per gli iscritti al primo anno di secondo livello: voto del diploma di primo livello _____/110);
d) di aver presentato l'ISEEU all'atto dell'iscrizione: ☐ sì ☐ no;
e) di non essere incorso/a in provvedimenti disciplinari né di essere sottoposto/a a procedimenti per l'applicazione degli stessi;
f) di non essere titolare di contratti di lavoro subordinato con enti pubblici o soggetti privati;
g) di ☐ non avere ☐ avere altre collaborazioni ex art. 11 D.Lgs. 68/2012 assegnate nell'a.a. 2026/2027 (indicare struttura e ore: _____);
h) di aver preso visione del bando e di accettarne integralmente le condizioni;
i) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Allega: portfolio (art. 7 del bando) ☐ in PDF ☐ tramite link: _____

Luogo e data _____

Firma _____